



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

**2° SETTORE: BILANCIO - PROGRAMMAZIONE**

**SERVIZIO TRIBUTI**

**N. 2152 del registro delle determinazioni**

**del 19/12/2023**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto:

**CONTRATTO TELEMACO E SERVIZI RI.VISUAL,  
RI.MAP E RI.BUILD PER L'ANNO 2024**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**CONSIDERATE** le necessità di verifica e controllo, di consultazione ed estrazione di informazioni dalle banche dati delle Camere di Commercio per l'ordinaria attività del Servizio Tributi, allo scopo di perseguire un più equo, efficiente ed efficace servizio, a cui la P.A. è tenuta;

**CONSIDERATO** che la struttura informatica di cui è dotato il Comune di Altamura consente la possibilità di accedere, in modalità interattiva, agli archivi camerali resi disponibili dalla InfoCamere S.c.p.A., mediante un collegamento telematico compatibile con le tecnologie di connessione consentite dal centro di calcolo della società, adeguando quindi il Servizio Tributi al livello tecnologico attuale, migliorando quindi la qualità del servizio, ottemperando ai criteri di buon andamento e imparzialità della P.A.;

**CONSIDERATO** che la Società InfoCamere è una società in house del sistema camerale, con il compito di approntare, organizzare e gestire, nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale, in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti e informazioni cui la legge conferisce valore di pubblicità legale, comunque contenuti in registri, Albi, Ruoli, elenchi e Repertori tenuti dalle Camere stesse.

**PRESO** atto che la tenuta del Registro informatico delle Imprese, a cui sono tenute ad iscriversi tutte le imprese operanti nel territorio nazionale, è affidata dalla legge, in via esclusiva, alle Camere di Commercio che si avvalgono a tal fine della loro società consortile per azioni InfoCamere;

**DATO** atto che i servizi messi a disposizione da InfoCamere, costituiscono l'unica fonte ufficiale delle banche dati delle Camere di Commercio;

**PREMESSO** che con determinazione del Dirigente del II settore n. 1702 del 05.12.2022, come per gli anni precedenti, l'Ente ha aderito, per l'anno 2023, alla proposta di contratto della InfoCamere S.c.p.A. per l'accesso ai servizi "Telemaco" e "Ri.visual, Ri.map e Ri.build" e ritenuto opportuno mantenere tale servizio anche per il prossimo anno 2024;

### **PRESO ATTO CHE:**

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 consente di procedere all'*<affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;>*;

- l'art. 62, comma 1, del D.lgs 36/2023 dispone che *<Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.>*;

### **RICHIAMATE LE SEGUENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE:**

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/ 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore

a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

• l'art. 1 comma 130 della L. n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) ha, successivamente, disposto l'innalzamento da 1.000,00 a 5.000,00 euro il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA),

• l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, legge n. 208/2015, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro.

**VERIFICATO** che, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i. e dall'art.7 – comma 2 – Decreto-Legge 52/2012 non risulta possibile aderire ad una Convenzione stipulata da Consip SpA, per il servizio oggetto della presente procedura e che non risulta possibile attivare apposita procedura di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA.

**LETTA** la proposta contrattuale della società InfoCamere S.c.p.A. pervenuta a mezzo pec del 07.12.2023 e datata 03.11.2023 Prot. n. 0175730/U del 03/11/2023 (rif. prot. Comune n. 117064 del 07/12/2023), che, per l'anno 2024, ha confermato l'offerta economica e dei servizi dell'anno precedente, individuando 2 opzioni A e B di contratto suddivise per fasce di utenza;

**DATO ATTO** che il contratto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/01/2024 e non è tacitamente rinnovabile;

**CONSIDERATO** che si ritiene opportuno e sufficiente per il Servizio Tributi disporre di n. 6.750 operazioni annuali per n. 1 (una) user per i servizi "Telemaco" e "Ri.visual, Ri.map e Ri.build" per un importo di € 6.000,00 + IVA vigente come da Opzione B fascia di utenza B3;

**PRESO ATTO** che il pagamento è annuale e che la fattura è esigibile entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della stessa;

**DATO ATTO** che il Codice Univoco Ufficio di destinazione per la fatturazione elettronica censito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è il seguente: **UFVAIW** e che l'Ente è soggetto a "Split Payment";

**RITENUTO**, pertanto, di procedere ad impegnare la somma occorrente e disporre la procedura per l'esecuzione della spesa;

**RILEVATO**, quindi, che la spesa complessiva della procedura in oggetto può essere riassunta come dal seguente quadro economico:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
<b>A)</b>		<b>Servizi oggetto dell'affidamento</b>	<b>Importi</b>
	<b>A.1</b>	<b>CONTRATTO TELEMACO E SERVIZI RI.VISUAL, RI.MAP E RI.BUILD PER L'ANNO 2024</b>	<b>€ 6.000,00</b>
	<b>A.2</b>	<b>IVA 22% su tot A.1</b>	<b>€ 1.320,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A.1 + A.2)</b>			<b>€ 7.320,00</b>

**DATO ATTO** che alla seguente procedura è stato attribuito dall'ANAC il numero **CIG ZA33DD3A25** ;

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti la comunicazione di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ed il DURC On Line Regolare Numero Protocollo INAIL\_40551440 del 30/09/2023, con scadenza di validità fissata al 28/01/2024;

**DATO ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della legge 208/2015;

**DICHIARATA**, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, l'insussistenza di conflitti di interesse del sottoscritto Responsabile nel presente procedimento;

**Tutto ciò premesso, si propone al sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione**

---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Dott. Nicola Oliva)**

### **IL DIRIGENTE DEL II SETTORE**

- **Lette e condivise** le premesse innanzi riportate;
- **Vista** la documentazione in esse richiamata, nonché quella allegata a corredo della medesima;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 2 del 06/06/2023 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Direzione del II Settore "Bilancio - Finanza - Programmazione";
- **Visto** l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- **Visto** l'art. 94 dello Statuto Comunale;
- **Visto** l'art. 17 del D. Lgs. n. 165/01;
- **Visti** gli artt. dal 18 al 27 relativi alle modalità di gestione dell'entrata e della spesa, previste dal vigente Regolamento di Contabilità”;
- **Visto** il D.lgs n. 36/2023;
- **Visto** l'art. 6/bis della legge 241/90 e s.m.i. in riferimento all'assenza di conflitti di interesse in capo al Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento;

### **DETERMINA**

1. **di stabilire** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e si hanno qui per richiamate per essere specificamente approvate;
2. **di aderire** alla proposta contrattuale per l'anno 2024 della società InfoCamere S.c.p.A. con sede legale in Via G.B. Morgagni n. 13 – 00161 ROMA, C.F. e P. IVA 02313821007, Rea CCIAA di Roma n. 804877, secondo l'allegato schema e scheda di adesione, che fanno parte integrante del presente provvedimento;
3. **di dare atto che** il contratto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/01/2024 e non è tacitamente rinnovabile;
4. **di dare atto che** sono stati acquisiti la comunicazione di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ed il DURC On Line Regolare Numero Protocollo INAIL\_40551440 del 30/09/2023, con scadenza di validità fissata al 28/01/2024, qui allegato;
5. **di dare atto che** alla seguente procedura è stato attribuito dall'ANAC il numero **CIG ZA33DD3A25** ;
6. **di impegnare** la complessiva somma di € 7.320,00 (Euro settemilatrecentoventi/00) sui fondi del V livello del piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001 cap. 82007 Bil. 2024 codifica di bilancio 1.04.01.103 “acquisto di beni e servizi – gestione delle entrate tributarie” imp. 465/2024;
7. **Il pagamento** sarà effettuato mediante bonifico sul c/c bancario **IBAN : IT 25 V 03069 12171 100000004297** presso la **BANCA INTESA SANPAOLO SPA, Filiale Imprese Roma Centro, Via del Corso 226, 00186 Roma, intestato ad InfoCamere S.c.p.A. Società Consortile di**

Informatica delle Camere di Commercio per azioni Cod. Fiscale e P.IVA 02313821007 con sede legale in Via G.B. Morgagni n. 13 cap 00161 ROMA e sede amministrativa in Corso Stati Uniti n. 14 cap 35127 PADOVA. Il pagamento è annuale e la fattura è esigibile entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della stessa.

8. **di procedere** alla liquidazione ed al pagamento della fattura, vistata dall'ufficio procedente per regolare esecuzione, con separato atto di liquidazione;

9. **di dare atto che** il Codice Univoco Ufficio di destinazione per la fatturazione elettronica censito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è il seguente: **UFVAIW** e che l'Ente è soggetto a "*Split Payment*".

10. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL), il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della L.208/15 (c.d. Legge di stabilità 2016);

11. **di ottemperare** agli obblighi imposti dal D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. mediante la pubblicazione, nell'apposita sezione del sito internet comunale, dei dati relativi al presente provvedimento;

12. **di dichiarare**, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, l'insussistenza di conflitti di interesse in capo al sottoscritto Dirigente nel presente procedimento;

13. **di confermare** responsabile del procedimento il Dott. Nicola Oliva, Funzionario Responsabile d'imposta del Servizio Tributi.

**IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE: BILANCIO -  
PROGRAMMAZIONE**

**II SETTORE Dott. F. Faustino**

Redatta da N.Oliva



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2414**

Settore Proponente: **2° SETTORE: BILANCIO - PROGRAMMAZIONE**

Ufficio Proponente: **TRIBUTI**

Oggetto: **CONTRATTO TELEMACO E SERVIZI RI.VISUAL, RI.MAP E RI.BUILD PER L'ANNO 2024**

Nr. adozione settore: **63**

Nr. adozione generale: **2152**

Data adozione: **19/12/2023**

## Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **19/12/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Dott. Francesco Faustino**

VISTO AI SENSI DELL'ART. 183 CO. 7 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR.267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA. *"I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA"*

**IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO**

---

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

*IL FUNZIONARIO*

*f.to*

---