

SOGGIORNO RICREATIVO DISABILI
ANNO 2022

Offerta informale

INDICE

ART. 1 -OGGETTO

ART. 2 - STRUTTURE ALBERGHIERE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

ART. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA E AGGIUDICAZIONE

ART. 4 - PAGAMENTO

ART. 5 - OBBLIGHI E DIVIETI DELL'AGGIUDICATARIA

ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO

ART. 7 – CONTROLLI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 8 – PENALITÀ

ART. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI

ART. 11 – ESECUZIONE IN DANNO

ART. 12 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

ART. 13 - CONDIZIONI GENERALI

ART. 14 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

ART. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'organizzazione, conduzione e realizzazione per il corrente anno del servizio di soggiorno per disabili residenti nel Comune di Altamura(BA) in una località marina vicina alla città di Altamura (distanza max 100 Km).

Il soggiorno si svolgerà dal 11/09/2022 al 18/09/2022

Il soggiorno ricreativo è rivolto ad un **numero presunto di partecipanti pari a 44 tra disabili e loro accompagnatori.**

Il Comune di Altamura, si riserva di aumentarne l'entità nella misura massima del 20%, fino a un numero massimo di n.53 partecipanti mediante utilizzo del ribasso d'asta e/o di ulteriori risorse finanziarie che si rendessero disponibili, sulla base delle domande effettivamente pervenute o di diminuirlo nella misura massima del 20% ;

Il numero effettivo dei partecipanti sarà definito sulla base delle domande di adesione pervenute. Qualora tale numero risultasse inferiore al numero di adesioni previsto detratto il quinto d'obbligo, sarà richiesta espressa dichiarazione all'aggiudicatario in ordine alla volontà di eseguire comunque il servizio agli stessi patti, prezzi e condizioni presentate in sede di gara.

La partecipazione alla presente procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione che potrà non procedere con l'affidamento del servizio. Questo Punto Ordinante, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, senza che l'operatore economico abbia da reclamare.

ART. 2 - STRUTTURE ALBERGHIERE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il soggiorno ricreativo dovrà svolgersi presso una struttura alberghiera a tre stelle o superiore site in una località vicina alla città di Altamura (distanza max 100 Km).

Le strutture, dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

- non devono presentare barriere architettoniche tali da creare difficoltà agli ospiti, nemmeno all'interno delle singole camere;
- Gli alberghi devono essere dotati di ascensori utilizzabili sin dal piano terra ed in grado di servire le camere ed i locali interessati dal soggiorno del gruppo;
- Sale di soggiorno e TV sufficientemente ampie ed attrezzate di tavoli e sedie per consentire agli ospiti momenti di incontri e ricreativi e non coincidenti con la sala pranzo.
- Gli spazi comuni e le singole camere assegnate agli ospiti, devono essere dotati di impianto di climatizzazione (con uso gratuito).

- Tutte le camere messe a disposizione del gruppo dovranno avere lo stesso standard di qualità e dovranno essere a due letti con bagni interni sufficientemente ampi e dotati di tutti gli accessori idrosanitari fissi perfettamente funzionanti, telefono, televisore
- Non sono ammesse camere situate in piani anche solo parzialmente seminterrati, né a livello strada, né sottotetti, né mezzanini, né stanze umide.
- Riscaldamento adeguato alle esigenze degli ospiti ed alle condizioni climatiche, in conformità con le disposizioni vigenti.
- Acqua corrente calda e fredda in ogni camera.
- Il personale operante nelle strutture alberghiere dovrà essere sempre adeguato alle esigenze del servizio e professionalmente in grado di garantire una costante efficienza del servizio stesso.

Il pacchetto organizzativo, da intendersi “tutto compreso”, deve garantire almeno i seguenti servizi:

- a. - trattamento di pensione completa con possibilità di scelta fra due menù (primo piatto, secondo piatto di carne o pesce, contorno e frutta, dolce o gelato, acqua minerale e 25 cl di vino) di ottima qualità. In caso di indisposizione o malattia, deve essere assicurato il servizio dei pasti in camera, senza maggiorazione di prezzo.
- b. - sistemazione in camere doppie con servizi privati ed uso gratuito di aria condizionata e delle strutture dell’hotel; tutte le camere messe a disposizione del gruppo dovranno avere lo stesso standard di qualità e dovranno essere a due letti con bagni interni sufficientemente ampi e dotati di tutti gli accessori idrosanitari fissi perfettamente funzionanti, telefono e televisore. Non sono ammesse camere situate in piani anche solo parzialmente seminterrati, né sottotetti, né mezzanini, né stanze umide.
quando sia necessario per motivi ovvi e obiettivi di necessità organizzative (ad. es numero dispari di partecipanti) sarà messa a disposizione una camera singola. In tal caso non sarà posto a carico del Comune o dei singoli soggiornanti alcun costo aggiuntivo rispetto a quello ordinario
- c. - attività ricreative e animazione giornaliera;
- d. - assistenza medica, in conformità con le normative locali;
- e. la ditta dovrà comunicare tempestivamente al Comune di Altamura – Settore Affari Sociali qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l’andamento delle vacanze (rientro anticipato, ricoveri ospedalieri, ecc...), nonché le eventuali difficoltà di rapporti insorti tra le direzioni delle strutture alberghiere e gli ospiti attraverso l’individuazione da

parte dell'aggiudicataria di un proprio referente con reperibilità continua nella località di villeggiatura, dotato di cellulare.

- f. - il Comune di Altamura, prima della partenza, comunicherà alla ditta l'elenco dei partecipanti e fornirà i tabulati contenenti tutti i dati anagrafici ed ogni ulteriore elemento utile.
- g. - la ditta dovrà garantire la reperibilità *in loco* di un medico del S.S.N., specificando le tariffe applicate a carico degli utenti, visite presso l'albergo o presso un ambulatorio facilmente raggiungibile;
- h. -L'Appaltatore ha l'obbligo di effettuare la prestazione anche nel caso che il numero dei partecipanti sia inferiore a quello stimato, salvo quanto disposto dalla normativa vigente;
- i. L'appaltatore si farà carico del trasporto verso la località di soggiorno per coloro che ne abbiano fatto specifica richiesta.

Le strutture proposte devono attestare di avere attivato protocolli interni nel rispetto delle linee guida e normative nazionali e regionali vigenti, per far soggiornare gli ospiti in massima sicurezza

ART. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo presunto massimo dell'affidamento è pari ad €. **24.948,00**
omnicomprensivo, così determinato : € 81 x 7 (n. pernottamenti) x **44.**

. Tale importo pro capite è comprensivo dell'IVA dovuta sul pacchetto turistico ai sensi dell'art. 74 ter del DPR 633/72

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente per l'Ente.

MODALITA' E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il fornitore si impegna a concludere entro il **05/09/2022** la presente Trattativa Diretta, restituendo alla Stazione Appaltante:

- l'offerta economica sottoscritto con firma digitale;
- Il presente documento "Condizioni particolari di fornitura" sottoscritto con firma digitale;
- Patto di Integrità del Comune di Altamura, sottoscritto per accettazione con firma digitale;
- codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici sottoscritto per accettazione con firma digitale;

Tutti i documenti devono essere presentati caricandoli sulla piattaforma del MEPA.

ART. 4 - PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo dovuto all'aggiudicataria, **calcolato in base al numero effettivo dei partecipanti**, avverrà a conclusione del soggiorno, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica, previa attestazione del Dirigente dei Servizi Sociali relativa al regolare svolgimento del servizio.

Alla liquidazione del corrispettivo si provvederà ad avvenuta acquisizione della relativa fattura elettronica da inviare a protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it e della certificazione di regolarità contributiva (DURC) rilasciata dagli Enti competenti.

La fattura per essere ammessa alla liquidazione deve necessariamente riportare, tra l'altro, i seguenti dati:

- intestazione: al COMUNE DI ALTAMURA
- codice fiscale: 82002590725
- partita iva: 02422160727
- codice univoco IPA: UFVAIW
- numero e data della fattura;
- nome del creditore e il relativo codice fiscale e/o P. IVA;
- la data di inizio e fine soggiorno, il numero totale degli utenti, il prezzo unitario del soggiorno ed essere accompagnate da una distinta contenente i nominativi degli utenti.
- importo totale, al lordo di IVA ;
- scadenza della fattura;
- oggetto della prestazione:
- C.I.G.;
- -gli estremi d'impegno della spesa;
- regime IVA: particolare attenzione va prestata all'indicazione del regime del cd "Split payment" ;
- i riferimenti bancari per l'accredito del corrispettivo: indicare il codice IBAN.

Dalla fattura dovranno essere detratte le eventuali penalità applicate.

Per quanto attiene ai termini e alle modalità di pagamento a favore del Fornitore, il pagamento verrà disposto mediante ordinativo al Tesoriere dell'Ente con procedura MIF (Mandato Informatico), con appoggio sul conto dedicato dichiarato dall'impresa aggiudicataria ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii, Art. 3.

ART. 5 - OBBLIGHI E DIVIETI DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria è responsabile verso l'Amministrazione dell'esatta e puntuale esecuzione del servizio, nonché del buon esito dello stesso e dell'opera degli operatori; dovrà curare con puntualità e regolarità il soggiorno, assicurando prestazioni omogenee a tutti i partecipanti, nel rispetto di quanto contenuto nel presente capitolato e nell'offerta.

L'impresa aggiudicataria che risulti inadempiente rispetto agli obblighi assunti e conseguenti al presente capitolato verrà diffidata ad adempiere entro il termine massimo di 24 ore dal Dirigente dei Servizi Sociali.

In caso di mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni assunte, l'aggiudicataria è tenuta al risarcimento del danno, salvo che l'impossibilità della prestazione derivi da causa ad essa non imputabile.

Nel caso in cui durante il soggiorno emerga che la struttura alberghiera non è conforme a quanto richiesto dal capitolato, l'impresa sarà tenuta a conformare le prestazioni alle prescrizioni qui indicate, anche se ne derivino oneri superiori; il committente si riserva di trattenere le somme eventualmente addebitate sul corrispettivo o sulla cauzione dell'impresa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, da valere quale regolamento contrattuale tra le parti, varranno le disposizioni contenute nel libro IV del codice civile nonché la normativa di settore.

ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il Contratto con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il presente documento verrà firmato digitalmente e inviato per accettazione al Punto Ordinante. Al fine di consentire la sottoscrizione del contratto di fornitura dovrà essere fornito dall'aggiudicatario al Punto Ordinante l'imposta di bollo pari a €16,00 da versare tramite F23 riportante l'oggetto del contratto e codice tributo 456T, prima della stipula del contratto.

L'operatore aggiudicatario dovrà inoltre procedere a contrarre polizza di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro con un massimale unico non inferiore a Euro 500.000,00 per sinistro. Tale polizza è a copertura di eventuali danni causati agli utenti, ai dipendenti comunali, ed a terzi da qualsiasi atto o negligenza derivante da azioni poste in essere dal proprio personale durante l'espletamento del servizio oggetto del presente affidamento.

In alternativa alla stipulazione della polizza di responsabilità civile, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre per l'intera durata del

contratto anche il servizio in oggetto svolto per conto dell'Amministrazione aggiudicatrice, precisando che il massimale non è inferiore a quello da questa richiesto.

ART. 7

L'aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare integralmente le norme contenute nel CCNL per i propri dipendenti e gli accordi integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, rimanendo esclusa qualsiasi responsabilità per tutto quanto previsto dal presente articolo per l'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicataria si obbliga, altresì, all'osservanza delle norme sulla tutela dei disabili, di cui alla Legge n. 68/1999.

L'aggiudicataria deve, inoltre, impegnarsi al rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 38/2000 in materia di assicurazione contro infortuni sul lavoro e malattie professionali.

L'impresa si assume la piena responsabilità penale e civile derivante da qualsiasi causa dipendente dall'esecuzione del servizio.

Per quanto sopra, esonera l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità inerente l'esecuzione del servizio e si obbliga a sollevarla da ogni azione o molestia, nessuna esclusa, che eventualmente possa venir proposta contro di essa.

È fatto obbligo all'aggiudicataria di comunicare tempestivamente, e comunque entro 6 ore, al Dirigente dei Servizi Sociali qualsiasi anomalia riscontrata nell'espletamento del servizio e di relazionare per iscritto sull'accaduto.

L'aggiudicataria si impegna ad osservare e far osservare agli addetti alle attività i vincoli di riservatezza disciplinati dal D. Lgs n. 196/2003 ss.mm. ii. e dal DGPR 679/2016.

È vietata qualsiasi forma di cessione, totale o parziale o subappalto del servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento a titolo di penale del deposito cauzionale, costituito a garanzia del buon espletamento del servizio, oltre all'eventuale risarcimento dei danni e delle spese causati al Comune.

Tra l'Amm.ne Comunale e le strutture alberghiere non intercorrerà alcun tipo di rapporto contrattuale. Ogni rapporto sia economico che legale, intercorrerà direttamente con la ditta affidataria del servizio.

ART. 8 – CONTROLLI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva la più ampia facoltà di controllo, attraverso proprio personale, sull'andamento del servizio.

ART. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In assenza di una soluzione concordata, per qualsiasi questione insorta tra l'Amministrazione Comunale e l'aggiudicataria le parti contraenti riconoscono, come unico foro competente, il foro di Bari.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI- TRACCIABILITA'

Ai fini della gestione dell'attività di cui all'art.1, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si da atto che:

- il trattamento dei dati richiesti sarà funzionale alla gestione del servizio e sarà effettuato sia manualmente sia con sistemi informatizzati;
- il titolare del trattamento dei dati sarà il dirigente dei servizi sociali; il responsabile del trattamento dei dati sarà l'impresa aggiudicataria.

Ai sensi della legge n. 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile del Procedimento, (tel. 080/3107407).

ART. 10- CONDIZIONI GENERALI

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte della ditta affidataria equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, regolamenti e normative in materia di appalti ai servizi.

L'operatore economico con la sottoscrizione del contratto accetta espressamente, ai sensi dell'art.1341 e 1342 C.C. tutte le clausole previste dal capitolato.

DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI

Avv. Berardino Galeota