



## CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari  
IV SETTORE  
SERVIZI DEMOGRAFICI

**Oggetto: Avviso pubblico per installazione cabina foto tessera presso area interna alla Sede dei Servizi Demografici di via Madonna della Croce 189.**

Questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 32 del 21/01/2014, deve individuare un concessionario per l'installazione di una cabina foto tessera ad uso pubblico e a servizio della struttura alle condizioni di cui all'allegato foglio patti e condizioni (All. n.1).

Si invitano pertanto, le Ditte/Società interessate ad inviare la propria offerta economica utilizzando esclusivamente il modulo allegato alla presente.

L'offerta economica e l'istanza/dichiarazione dovranno essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dall'Imprenditore o dai rappresentanti legali della Società o Ente cooperativo.

Il plico deve essere controfirmato sui lembi, debitamente sigillato, e deve riportare l'indicazione **"Gara per individuazione concessionario per l'installazione di una cabina foto tessera"**.

Lo stesso dovrà pervenire per posta o a mano al Protocollo Generale del comune di Altamura, Piazza Municipio – 70022 Altamura (BA), **entro le ore 12 del giorno 10 marzo 2014** (in caso di spedizione farà fede la data del timbro postale) e dovrà indicare:

- Nome e Indirizzo del mittente;
- Indirizzo del destinatario: COMUNE DI ALTAMURA, Piazza Municipio – 70022 Altamura (BA).

Nel plico, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere inclusa la documentazione di seguito indicata:

1. L'istanza/dichiarazione, come da modelli allegati ( All. A e B), corredata dalla fotocopia della Carta d'Identità del Legale Rappresentante;
2. Copia del foglio patti e condizioni debitamente sottoscritto su ogni pagina per accettazione delle norme in esso contenute;
3. Una busta debitamente chiusa, recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, contenente l'offerta di gara redatta in bollo, datata e sottoscritta del legale rappresentante.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico qualora non risultasse conforme alle indicazioni sopra riportate. La gara verrà aggiudicata alla ditta che avrà offerto il maggior rialzo rispetto al canone annuo della concessione fissato in € 200,00 iva inclusa.

L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche si terrà in seduta pubblica il giorno 18 marzo alle ore 17.30, presso l'ufficio del responsabile del procedimento dott. Giovanni Murgese, in via Madonna della Croce 189.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la possibilità di procedere all'affidamento della concessione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché la stessa corrisponda alle

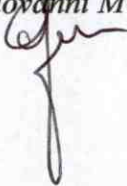
caratteristiche richieste così come si riserva di non procedere all'aggiudicazione in presenza di ragioni di pubblico interesse.

L'offerta presentata sarà immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, mentre lo sarà per il Comune subito dopo l'aggiudicazione.

Per eventuali chiarimenti ci si potrà rivolgere al responsabile del procedimento, dott. Giovanni Murgese tel. 080/3165730 – giovanni.murgese@cert.comune.altamura.ba.it

Altamura, 11/02/2014

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Giovanni MURGESE



Il dirigente ad interim Servizi Demografici  
Avv. Bernardino GALEOTA





# CITTÀ DI ALTAMURA

## Provincia di Bari IV SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

### **FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

#### **CONCESSIONE DI AREA PER L'INSTALLAZIONE DI UNA CABINA FOTO TESSERA AUTOMATICA PRESSO L'ATRIO DI INGRESSO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI**

##### **Articolo 1 - Oggetto**

Il Comune di Altamura intende concedere in concessione un'area individuata nell'atrio di ingresso al piano terra della sede dei Servizi Demografici, in via Madonna della Croce 189, per collocare una cabina foto tessera automatica di dimensioni altezza circa cm. 225,00, lunghezza cm 150-160, larghezza cm. 80-85, di peso massimo kg 350 ad uso pubblico ed a servizio della struttura.

##### **Articolo 2 – Durata della concessione**

La concessione avrà durata quinquennale con decorrenza presunta marzo 2014.

##### **Articolo 3 –Obbligazioni del concessionario**

Il concessionario è obbligato a versare il canone per la concessione nell'importo indicato in sede di gara con versamento, entro 30 giorni dall'affidamento, della quota relativa all'anno in corso.

Per i successivi anni 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 il canone annuale dovrà essere versato entro il mese di gennaio dell'anno di riferimento.

Ricompreso nel canone assunto a base di gara – determinato in €. 200,00 (Euro duecento/00) annue iva inclusa - e in quello che si determinerà in sede di offerta, è riconosciuto al Comune il rimborso forfetario spese, per il consumo di energia elettrica.

E' facoltà dell'Ente sottoporre il canone annuo, al termine del primo e di ciascun successivo anno di concessione, alla rivalutazione nel rispetto degli indici Istat di incremento; tale facoltà si intende implicitamente riconosciuta dal concessionario.

Per l'anno 2014 e per l'anno 2019 il predetto canone si intende ridotto proporzionalmente in riferimento ai mesi di posa dell'attrezzatura.

##### **Articolo 4 – Costo Fotografia**

Il costo per l'uso da parte del pubblico dell'apparecchiatura viene determinato in accordo con il Comune ed è fissato inizialmente in € 5,00 (Euro cinque/00), per quattro o sei fotografie a colori formato tessera.

La richiesta del concessionario di un aumento del costo sarà valutata dal Dirigente dei Servizi Demografici, ovvero da colui che in una eventuale riorganizzazione degli uffici ne erediterà le attuali competenze.

##### **Articolo 5 – Installazione apparecchiatura**

Il Comune di Altamura concede in concessione un area per la collocazione di una cabina fototessera nell'atrio di ingresso della sede dei Servizi Demografici di via Madonna della Croce, ritenuta dall'ufficio tecnico conforme alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza.

Il concessionario si obbliga a provvedere all'esecuzione di tutte le operazioni di installazione e posa della cabina fototessera a propria cura e spese.

Il concessionario è obbligato a provvedere altresì alle spese di recupero, di trasporto, di manutenzione, di pulizia, di verifica, di riparazione ed ogni altra spesa relativa all'uso ed al funzionamento degli apparecchi, nonché la fornitura del materiale di consumo e ogni prodotto o accessorio necessario per il funzionamento dell'apparecchiatura

#### **Articolo 6 – Responsabilità**

Il concessionario esonera sin d'ora l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per inconvenienti o danni a persone o cose, derivanti dall'allacciamento alle linee elettriche dell'apparecchiatura foto automatica.

Inoltre esonera il Comune di Altamura da ogni e qualsiasi responsabilità circa l'installazione, l'uso ed il funzionamento della cabina foto automatica e circa la custodia e sorveglianza.

#### **Articolo 7 - Copertura assicurativa**

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizze assicurative a copertura di ogni eventuale danno subito da terzi a causa dell'utilizzo dell'apparecchiatura e con un massimale adeguato al rischio e comunque non inferiore a €. 500.000,00. La mancata produzione della polizza assicurativa comporterà la decadenza dalla concessione .

#### **Articolo 8 – Garanzie**

A titolo di garanzia della regolare osservanza degli obblighi di cui al presente foglio patti e condizioni, il concessionario costituisce, per tutta la durata della concessione, cauzione definitiva pari al 10% del canone di concessione riferito a tutta la durata dell'affidamento.

La cauzione, che dovrà essere corrisposta in occasione del versamento del primo canone, sarà svincolata al termine della concessione, sempre che vi sia stata regolare esecuzione della concessione e non emergano irregolarità rispetto all'osservanza delle obbligazioni di cui al presente foglio patti e condizioni, come da apposito verbale da redigersi a cura del Responsabile del servizio carte di identità.

#### **Articolo 9 – Revoca/Recesso**

Il Comune di Altamura si riserva il diritto di revoca, con preavviso di tre mesi, qualora intervengano necessità di carattere pubblico o istituzionali incluso il trasferimento degli uffici demografici in altra sede, senza che il concessionario possa vantare compensi, indennizzi, risarcimenti o altro.

È facoltà del concessionario recedere dal contratto in qualsiasi momento, dandone avviso all'ente, con lettera raccomandata R.R., almeno sei mesi prima dalla data in cui il recesso dovrà avere esecuzione.

#### **Art. 10 - Clausola penale**

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste dal presente "foglio patti e condizioni" l'Amministrazione procederà all'applicazione di una penale stabilita nella misura compresa tra l'importo di € 100,00 e €. 500,00 a secondo della gravità dell'inadempimento.

In ogni caso l'applicazione della penale avverrà previa contestazione scritta alla ditta aggiudicataria, la quale potrà presentare - nel termine di 15 giorni - tutte le giustificazioni utili.

In caso di mancato riscontro, ovvero qualora le giustificazioni siano ritenute insufficienti, l'Amministrazione procederà alla valutazione circa l'applicazione o meno della penale determinandone l'entità.

#### **Articolo 11 - Risoluzione**

Il presente affidamento sarà risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1453 c.c. nelle seguenti ipotesi:

- ✓ mancato versamento del canone di concessione decorso il termine di pagamento di cui all'articolo 3 del presente capitolato. In tale ipotesi di procederà all'incameramento della cauzione versata;
- ✓ mancata esecuzione delle necessarie riparazioni all'attrezzatura che comportino un inutilizzo della stessa per il periodo di un mese;
- ✓ nel caso in cui venga prodotto in danno ingente a persone o cose a causa della mancata manutenzione dell'attrezzatura o a causa della inosservanza delle disposizioni di sicurezza.

**Articolo 12 – Foro Competente**

Per qualsiasi controversia giudiziaria inerente la presente concessione è esclusivamente competente il Foro di Bari

**Articolo 13 – Spese, Regime Fiscale**

Tutte le spese relative al contratto sono a carico del concessionario.

**ALLEGATO "A"**  
**OFFERTA RELATIVA ALLA PUBBLICA GARA PER**  
**LA CONCESSIONE DELLA POSA DI UNA CABINA FOTOTESSERA**

Al Comune di Altamura  
Piazza Municipio  
70022 – Altamura (BA)

Il/I sottoscritto/i \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della

Società Cooperativa \_\_\_\_\_

Impresa \_\_\_\_\_

Consorzio \_\_\_\_\_

**DICHIARA / DICHIARANO**

di offrire la seguente percentuale di incremento rispetto al canone base di gara:

Cifra \_\_\_\_\_

Lettere \_\_\_\_\_

Totale canone annuo (IVA inclusa)

\_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

Il/I dichiarante/i

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva per la partecipazione alla pubblica gara per la concessione della posa di una cabina fototessera**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ dell'azienda/società \_\_\_\_\_  
con sede legale a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **dichiara,**

- a) di ritenere remunerativa l'offerta presentata;
- b) di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel capitolato speciale d'oneri e nel bando di gara e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
- c) che non concorrono con altra offerta, a questa gara, Imprese o Cooperative nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C;
- d) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'articolo 38 D. Lgs. n.163 del 12/04/2006 e di non essere esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- e) che la ditta che rappresento è iscritta a n. \_\_\_\_\_ della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ ed al numero \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese per un'attività corrispondente a quella di cui alla presente gara;
- f) di essere in regola con le previsioni contenute nella Legge 12.3.1999, n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili **ovvero in alternativa** che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15, ovvero essendo impresa con un numero di dipendenti computabili compreso tra i 15 ed i 35 che non abbia effettuato nuove assunzioni dal 18/1/2000;
- g) che l'impresa che rappresento è in regola con il pagamento di tutti i contributi previdenziali ed assistenziali;
- h) che l'impresa che rappresento ha regolarmente effettuato i versamenti delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente, nonché i versamenti dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti;
- i) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati contenuti nella presente offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Amministrazione Comunale.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**firma del titolare/ rappresentante legale inviata unitamente ad una fotocopia della carta di identità del sottoscrittore**

**NB:** Nel caso di utilizzo del presente modello al punto f) deve essere cancellata con righe trasversali la parte che non interessa