

Dott.ssa. Carmelita Malagnini

Via Roma 52 - 74013 Ginosa (TA)

Tel. 099/8291524 (Abitazione) - Cell. 3296411632

E-mail: carmelitamalagnini@libero.it

Dati personali

Stato civile: **Nubile**

Luogo di nascita: **Gioia del Colle (BA)**

Data di nascita: **07/03/1978**

Residenza **Via Roma 52 - Ginosa**

Istruzione

- Abilitazione all'esercizio della libera professione conseguita presso la Corte di Appello di Lecce in data 20.01.2009;
- Laurea in "GIURISPRUDENZA" conseguita nell'a.a. 2003-2004 presso l'Università degli Studi di Siena;
- Diploma di maturità CLASSICA nell'anno scolastico 1996-97 presso il Liceo Ginnasio Statale " Q. O. Fiacco" Ginosa sezione aggregata al Liceo Scientifico Statale "G. B. Vico Laterza;

Esperienze lavorative

- Dal 15.10.2010 - TUTT'ORA IN SVOLGIMENTO assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Altamura (BA) nel ruolo di Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e Assistenza Scolastica, Categoria giuridica D1.
- Dal 16.12.2009 al 15.7.2010 assunzione a tempo determinato presso il Comune di Altamura (BA) nel ruolo di Istruttore Direttivo Amministrativo Categoria D1, presso il III settore Sviluppo e Governo del Territorio- Ufficio Ambiente;
- Dal 12.02.2009 Iscrizione all'Albo Avvocati del Foro di Taranto ed esercizio della professione;
- 29.10.2008 Abilitazione alla professione forense;
- Dal 12.11.2006 a tutt'oggi fissa collaborazione presso lo studio legale Pizzulli del foro di Taranto, con studio in Ginosa alla via Cavour 28;
- Dal 11.11.2004 al 11.11.2006 pratica forense presso l'Avv. Vincenzo Pizzulli del foro di Taranto;
- Dal 14.11. 2005 al 02.10.2006 servizio civile presso il Comune di Ginosa, Ufficio Personale con distaccamento all'Ufficio Espropriazioni, in virtù dell'esperienza professionale maturata;

Dott.ssa. Carmelita Malagnini

Via Roma 52 - 74013 Ginosa (TA)

Tel. 099/8291524 (Abitazione) - Cell. 3296411632

E-mail: carmelitamalagnini@libero.it

- Dal febbraio 2002 all'aprile 2003 attività di call center per il Gruppo Finanziario "Mediolanum" Ufficio Promotori Finanziari;

Riconoscimenti ricevuti

- Attestato di partecipazione al corso di formazione CentroStudi EntiLocali in materia di "La disciplina antiriciclaggio all'interno delle PA. Questioni pratiche" tenutosi in house il **19.02.2019**;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione CentroStudi EntiLocali in materia di "Il Responsabile Unico del Procedimento, novità e compiti con un focus sugli incentivi tecnici" tenutosi in house il **28.01.2019**;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione CentroStudi EntiLocali in materia di "Anticorruzione e trasparenza - Codice Etico degli Amministratori" tenutosi in house il **22.01.2019**;
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "Reingegnerizzazione dei processi nei servizi amministrativi del settore scolastico comunale" tenutosi a Bari presso il Nicolaus Hotel da OPERA il **14.01.2019**;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione CentroStudi EntiLocali in materia di "Codice dei contratti" tenutosi in house il **11.12.2018**;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione Entionline in materia di "Formazione Privacy 2018" tenutosi in house il **24.07.2018**;
- Attestato di partecipazione alle giornate formative sul "Decreto correttivo Appalti: Le ulteriori e ultime novità introdotte dal decreto correttivo (D.Lgs 56/2017) in materia di codice dei contratti pubblici" tenutosi in house dalla CLE Teach in data **23/11/2017**
- Attestato di partecipazione al corso base di "Formazione ed informazione ai sensi degli artt. 36-37 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii." svoltosi in house dalla CLE Teach il **11 e 13 Luglio 2017**;
- Corso di "Formazione per personale alimentarista" presso UNIMPRESA Bari del **05/07/2017 e validità sino al 05.07.2021**;
- Corso di Formazione di 12 ore "Corretta prassi igienica e l'autocontrollo sanitario HACCP" svoltosi dal **04/07/2017 al 06/07/2017** presso UNIMPRESA Bari;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione in house prevista nel "PTPCT 2017- 2019" del **30/06/2017**;

Dott.ssa. Carmelita Malagnini

Via Roma 52 - 74013 Ginosa (TA)

Tel. 099/8291524 (Abitazione) - Cell. 3296411632

E-mail: carmelitamalagnini@libero.it

- Attestato di partecipazione al corso di base “Legge Penale 190/2012 in generale, reati dei Pubblici Ufficiali contro la PA e le ipotesi di responsabilità penale, civile, amministrativa e contabile” tenutosi in house dalla CLE il **13/06/2017**;
- Attestato di partecipazione al corso specialistico su “Il nuovo codice dell'Amministrazione Digitale – D.Lgs 26 agosto 2016 (G.U. 13.09.2016 n. 214) di riforma del codice di cui al D.Lgs 82/2005” tenutosi in house dalla CLE FORPA il **08/06/2017**;
- Attestato di partecipazione al corso base sui “Trasparenza amministrativa ed accesso civico” tenutosi in house dalla CLE FORPA il **29/05/2017**;
- Attestato di partecipazione al corso specialistico sui “Il Decreto correttivo appalti: le ulteriori e ultime novità introdotte dal decreto correttivo (D.Lgs57/16) in materia di codice dei contratti pubblici” tenutosi in house il **24/05/2017**;
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento “Le procedure di selezione del contraente: prezzo più basso ed offerta economicamente più vantaggiosa” tenutosi in data **07.11.2016** (CLE);
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento “Benessere organizzativo e sviluppo del potenziale del personale – Benessere organizzativo ed abilità manageriali” tenutosi in data **27.10.2016** (CLE);
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento “La nuova trasparenza amministrativa e il FOIA (Freedom of Informatic Act): i nuovi obblighi di pubblicazione e le novità sull’accesso agli atti dopo il D. Lgs 25 maggio 2016 n. 97” tenutosi in data **19.09.2016** (CLE);
- Attestato di partecipazione per aver frequentato dal **07.03.2016 al 04.05.2016** il **Corso di Alta Formazione** di 60 ore “LA NUOVA REGOLAMENTAZIONE DEL LAVORO NEL PUBBLICO IMPIEGO” presso la School of Managment, Università LUM JEAN MONNET
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento “La struttura della Legge 190/2012” tenutosi nelle date **18.11.2015 e 17.12.2015** (CLE);
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento “La prevenzione della corruzione: principi del Risk Management, adempimenti tecnico- operativi e responsabilità” tenutosi in hause il **21.04.2015** (OPERA);
- Attestato di partecipazione al Seminario “Il nuovo ISEE 2015” del **11.03.2015** della Scuola di Formazione Giuridica Luigi Graziano;

Dott.ssa. Carmelita Malagnini

Via Roma 52 - 74013 Ginosa (TA)

Tel. 099/8291524 (Abitazione) - Cell. 3296411632

E-mail: carmelitamalagnini@libero.it

- Attestato di partecipazione al corso di Aggiornamento "Il MEPA e il sistema delle convenzioni Consip: gli acquisti di beni e servizi a seguito dei decreti "Spending Review" del **13.11.2013** della Opera;
- Attestato di partecipazione al corso di Formazione sulla Privacy del **30.03.2012** dello Studio Delta;
- Attestato di partecipazione alla Giornata di studio e approfondimento "L'applicazione dell'imposta municipale Propria" del **23.02.2012** a cura della ADVANCEDSYSTEMS;
- Attestato di partecipazione alla Giornata di studio e approfondimento "Tributi locali, novità legislative 2011 e federalismo fiscale" del **22.03.2011** a cura della ADVANCEDSYSTEMS;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione in materia di "Legge 241/1990 e s.m.i." organizzato dal Comando di Polizia Municipale di Altamura **12-19-22e29 Novembre 2010**;
- Attestato di frequenza al corso di Inglese "Why Not?" 2004/2005 sostenuto nell'ambito del programma operativo nazionale "la Scuola per lo sviluppo" n. 1999 IT 05 1 PO 013 ;
- Attestato di partecipazione al corso, organizzato dalla Regione Toscana con il contributo del Monte dei Paschi di Siena, la " Questione minorile" aspetti giuridici e sociologici;

Conoscenze Informatiche

- Pacchetto Word
- **Internet**

Dott.ssa Carmelita Malagnini