



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

**4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI ,  
EDUCATIVE E RISORSE UMANE**

**SERVIZIO PERSONALE**

**N. 549 degli atti di liquidazione di Settore  
N. 1331 del Registro Generale degli atti di liquidazione**

**del 10/11/2021**

**ATTO DI LIQUIDAZIONE**

Oggetto:

**LIQUIDAZIONE BUONI PASTI PON SODEXO  
PERIODO: MAG-AGO 2021**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO / IL RUP****Premesso che:**

- con DD n. 1524/2020 è stato adottato atto di impegno di € 6.030,99 per l'ordinativo di fornitura buoni pasto mediante la convenzione CONSIP all'int.1.03.02.14.999 Cap.177009 Bil. 2020 codifica di bilancio 1.11.01.103 all'oggetto: "acquisto di beni e servizi altri servizi generali" Imp.2583/2020;

- con il suddetto provvedimento dirigenziale veniva altresì stabilito di procedere, a seconda della necessità, ai singoli approvvigionamenti di buoni pasto e alla liquidazione delle relative fatture;

-- con nota prot. **85018** del **19/10/2021** questo Ente formulava richiesta alla Società SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L. di approvvigionamento di n. **184** buoni pasto nel rispetto dell'importo della fornitura indicato nell'ordine diretto di acquisto n. 5705458 prot. 68418 del 15/09/2020.

**Verificato che:**

- l'affidatario ha trasmesso regolare fattura n. **VH21005225** del 20/10/2021 di € 1.148,16 oltre IVA al 4% pari ad € 45,93 per un totale di € **1.194,09**;

- la relativa spesa è stata impegnata con determina dirigenziale n.907/20, che il codice il GIG derivato assegnato è 8422690FA7, che il DURC (numero di prot. INAIL 29544281 emesso in data 10/10/2021 è valido sino al 07/02/2022) allegato al presente atto, risulta regolare e che il conto corrente dedicato è: **IT56T0538701665000042432310**;

- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e vista la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, è possibile procedere con la conseguente liquidazione del dovuto a favore dell'affidatario, per un importo pari ad €1.148,16 oltre IVA al 4% pari ad € 45,93 per la fornitura di 184 buoni pasto.

- Dichiarato che per il presente provvedimento il sottoscritto non si trova in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.

- Alla luce di quanto sopra esposto si propone al Dirigente di adottare il presente provvedimento di liquidazione



*Firmato digitalmente dal R.U.P. Per la parte relativa all'istruttoria.*

Il Responsabile del procedimento  
Istr. Amm.vo  
Sig. Cosimo Damiano ROBERTI

#### **IL DIRIGENTE**

- Lette e condivise le premesse innanzi riportate;
- Visto il Decreto sindacale, n. 8 del 18/01/2016, con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Dirigenza delle Regioni-Enti locali, lo scrivente è stato nominato Dirigente del IV Settore "Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative e Risorse Umane";
- Visti gli artt. 107, 109 e 184 del D.Lgs n. 267/2000;
- Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;
- Visto l'art. 17 del d. Lgs n. 165/2001;
- Visto il D. Lgs n. 50/2016;
  
- Dichiarato che per il presente provvedimento il sottoscritto non si trova in condizione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. ;
- Visto l'art 25 – "Liquidazione della spesa" del vigente Regolamento di Contabilità;
- Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **AUTORIZZA**

- 1.** Di liquidare e pagare la fattura n. **VH21005225** emessa dalla Società SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L per la somma di € **1.194,09** a fronte dell'ordine diretto di acquisto 5705458 del 16/09/2020 e della richiesta di fornitura di **184** buoni pasto prot. **85018** del **19/10/2021**, sul c/c dedicato ex L.136/2010, IBAN **IT56T0538701665000042432310** imputando la stessa come da attestato di liquidazione allegato, secondo le modalità indicate in premessa dal Responsabile del Procedimento;
- 2.** la trasmissione del presente provvedimento al Servizio Finanziario, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- 3.** la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Responsabile del Servizio  
Cosimo Roberti



*Firmato digitalmente*

**IL DIRIGENTE 4° SETTORE POLITICHE  
CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI , EDUCATIVE  
E RISORSE UMANE**  
Avv. Bernardino Galeota



# Attestato di Liquidazione

Comune di ALTAMURA

**Proposta: 94 nr.1624 del 09/11/2021**

Beneficiario	Capitolo	Impegno	Importo
Descrizione		Piano Conti Fin.	
Sodexo Motivation Solutions Italia S.r.l.	929010	2020-2583/0	
Fattura 2021/VH21005225		1.01.01.01.006	1.194,09

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Galeno Boracchini in data 11/11/2021  
Si attesta la regolare fornitura dei beni e/o dei servizi sopraelencati e se ne propone la relativa liquidazione.  
Cosimo Damiano Roberti in data 10/11/2021

