



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

2° SETTORE: BILANCIO - PROGRAMMAZIONE

SERVIZIO TRIBUTI

N. 1508 del registro delle determinazioni

del 21/09/2023

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto:

SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DIRETTA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE DELL'ENTE, TRAMITE UN'ARCHITETTURA INFORMATICA INTEGRATA . CIG 7300026C04. PROROGA TECNICA SCADENZA CONTRATTUALE.

IL RUP

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 800 del 17/07/2018 - come rettificata dalla D.D. n. 1311 del 29/11/2018 nella parte relativa al QE, con la conseguente rimodulazione degli impegni di spesa - si provvedeva ad approvare i verbali della Commissione giudicatrice nonché all'aggiudicazione definitiva alla società Servizi Locali S.p.a. - con sede attuale in Milano (MI) – Via G. Schiaparelli, 17 – cap 20125 – del “*SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DIRETTA DELLE FASI DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE DEL COMUNE DI ALTAMURA, TRAMITE UN'ARCHITETTURA INFORMATICA INTEGRATA - CIG 7300026C04*” di cui alla Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 975 del 13/10/2017, come rettificata dalla D.D. n. 1072 del 13/11/2017.
- in data 19/09/2018 è stato stipulato il contratto di appalto dei servizi previsti dal Capitolato allegato al Bando di Gara (rif. Repertorio n. 5002 del 19/09/2018 – Registrazione Agenzia delle Entrate di Gioia del Colle alla Serie 1T Numero 9055 del 21/09/2018).
- in data 08/10/2018 si è proceduto alla consegna del servizio con la sottoscrizione, da parte del RUP e del Legale Rappresentante della società, di apposito verbale (rif. prot. n. 71172 del 08/10/2018) nel quale si è dato atto che lo stesso ha avuto inizio in data domenica 07/10/2018, in continuità con il precedente servizio, e terminerà il giorno 06/10/2023.
- è interesse dell'Ente da un lato mantenere i risultati e gli standard qualitativi raggiunti, dall'altro lato continuare il percorso di miglioramento ed ottimizzazione dei servizi e dei processi, consentito dal supporto esterno, in vista della scadenza contrattuale del 06/10 p.v.

VISTA la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 1480 del 18/09/2023 con la quale è stato avviato il procedimento di gara finalizzato all'affidamento dei servizi di supporto alla gestione dei tributi per il prossimo quinquennio ed approvato il Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al medesimo provvedimento come sub "A".

TENUTO CONTO che tale procedura di scelta del contraente è assoggettata alla disciplina del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.), che ha previsto, con una articolata disciplina transitoria, sia l'entrata in vigore delle nuove disposizioni in maniera graduale (1° aprile 2023, 1° luglio 2023, 1° gennaio 2024) sia il rinvio a regolamenti e decreti attuativi di dettaglio delle stesse.

VISTA la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 975 del 13/10/2017, relativa all'affidamento in corso, che prevedeva la facoltà di richiedere, da parte dell'Ente, la proroga del servizio per un periodo massimo di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale: *<La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.>*;

DATO ATTO che la necessità di adeguare i documenti di gara al nuovo D.lgs. n. 36/2023 non ha consentito all'ufficio di concludere la procedura di scelta del contraente prima della scadenza contrattuale del 06/10 p.v.

RITENUTO opportuno, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara, disporre la proroga tecnica dell'attuale contratto, avente scadenza infra annuale, sino al 31/12/2023, in modo da dare decorrenza al nuovo affidamento, presumibilmente, dal 01/01/2024.

DATO ATTO che la proroga contrattuale è anche giustificata dalla necessità di garantire, senza soluzione di continuità, il supporto alle attività dell'ufficio tributi e la conseguente operatività dello stesso.

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50 del 10/03/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 e relativi allegati.

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 1128 del 18/10/2018 di nomina quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Dott. Nicola Maria Antonio Pellegrino, Funzionario Responsabile TARSU/TARI/TOSAP/COSAP del Servizio Tributi dell'Ente.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 800 del 17/07/2018, di aggiudicazione del servizio in corso di esecuzione, come modificata dalla D.D. n. 1311 del 29/11/2018, gli impegni di spesa nella stessa assunti ed, in particolare, il Quadro Economico che, di seguito, si trascrive:

QUADRO ECONOMICO			
A)		Importo servizi da affidare con ribasso del 15%	IMPORTO
	A.1	Supporto alla gestione diretta delle fasi di accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie dell'Ente, tramite un'architettura informatica integrata.	€ 1.181.500,00 (di cui € 1.062.500,00 per servizi di base ed € 119.000,00 per servizi opzionali)
	A.2	Oneri sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	€ 0,00
SOMMANO A			€ 1.181.500,00
B)		Somme a disposizione	
	B. 1	Accantonamento INCENTIVO ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (80% del 1,92%) Fondo per procedure di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico	€ 21.350,40
	B. 2	Accantonamento INCENTIVO ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (20% del 1,92%) Fondo per procedure di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico	€ 5.337,60
	B. 3	Spese di pubblicazione e contributo ANAC	€ 3.000,00
	B. 4	IVA 22% su tot A	€ 259.930,00
SOMMANO B			€ 289.618,00
TOTALE COMPLESSIVO (A+B)			€ 1.471.118,00

CONSIDERATO, altresì, che, la proroga disposta con il presente provvedimento deve tener conto della liquidazione degli incentivi per le attività poste in essere dal RUP e dal DEC fino al 31/12/2023.

PRECISATO che per la ripartizione degli incentivi trovano applicazione i seguenti criteri e modalità contenute nel Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 152 del 18/06/2018:

- RUP: € 213,50 pari al 50% del 40% di € 21.350,40 (= € 4.270,08) diviso venti trimestri, per un trimestre;
 - DEC: € 427,01 pari al 40% di € 21.350,40 (€ 8.540,16), diviso venti trimestri, per un trimestre;
 - DEC: € 85,40 pari al 8% di € 21.350,40 (€ 1.708,03), diviso venti trimestri, per un trimestre.
- Totale € 725,91 (comprensivo di oneri ed IRAP)

RITENUTO, quindi, che la spesa complessiva della proroga tecnica in oggetto può essere riassunta come dal seguente quadro economico generale:

QUADRO ECONOMICO PROROGA TECNICA			
A)		Canone per servizi dal 07/10/2023 al 31/12/2023	IMPORTO
	A.1	Canone trimestrale in pagamento (€ 53.125,00) decurtato di giorni 6 la cui spesa è già stata impegnata (Imp. 7/2023). Mese commerciale di 30 giorni. Importo comprensivo della ritenuta di garanzia dello 0,50%.	€ 49.583,33
	A.2	IVA 22% su A.1	€ 10.908,33
SOMMANO A)			€ 60.491,66
B)		Incentivo per il quarto trimestre 2023	
	B. 1	INCENTIVO ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (80% del 1,92%) Fondo per procedure di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico	€ 725,91
	B. 2	INCENTIVO ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (20% del 1,92%) Fondo per procedure di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico	€ 181,48
SOMMANO B)			€ 907,39
TOTALE COMPLESSIVO (A+B)			€ 61.399,05

RICHIAMATI gli impegni di spesa n. 12/2022 per la parte residua e n. 12/2023, di cui alla D.D. n. 800 del 17/07/2018, concernenti i rimborsi spese per la stampa ed imbustamento degli avvisi di accertamento, che si confermano perché ritenuti sufficienti per le attività da espletare fino al 31/12/2023.

DATO ATTO dell'acquisizione del DURC “REGOLARE” con numero di protocollo INAIL_39276406 del 26/06/2023 con scadenza di validità fissata al 24/10/2023;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8, dell'art. 183, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della legge 208/2015;

DICHIARATA l'assenza di conflitti d'interesse in capo al sottoscritto Responsabile del procedimento che ha curato l'istruttoria del provvedimento, secondo l'art.6-bis della Legge n.241/1990 e s.m.i. e l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Tutto ciò premesso, si propone al sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione

IL RUP

(Dott. Nicola OLIVA)

IL DIRIGENTE

- Lette e condivise le premesse innanzi riportate;
- Ritenuto di provvedere in conformità al provvedimento proposto dal RUP;
- Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 06/06/2023 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Direzione del II Settore "Bilancio - Finanza - Programmazione";
- Visto gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

- Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;
- Visto l'art. 17 del D. Lgs. n. 165/01;
- Visto l' art. 22 del Regolamento di Contabilità;
- Visto il D. lgs n. 36/2023;
- Visto l'art. 6-bis della legge 241/90 e s.m.i. in riferimento all'assenza di conflitti di interesse in capo al Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE integralmente le premesse del presente provvedimento per approvarle espressamente.

2. DI DISPORRE la proroga tecnica della scadenza contrattuale del servizio di supporto in corso, di cui alla gara CIG 7300026C04, dal 06/10/2023 al 31/12/2023, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto di appalto dei servizi stipulato in data 19/09/2018 e dell'allegato Capitolato di cui al Bando di Gara (rif. Repertorio n. 5002 del 19/09/2018 – Registrazione Agenzia delle Entrate di Gioia del Colle alla Serie 1T Numero 9055 del 21/09/2018).

3. DI APPROVARE il seguente Quadro Economico per la proroga tecnica:

QUADRO ECONOMICO PROROGA TECNICA			
A)		Canone per servizi dal 07/10/2023 al 31/12/2023	IMPORTO
	A.1	Canone trimestrale in pagamento (€ 53.125,00) decurtato di giorni 6 la cui spesa è già stata impegnata (Imp. 7/2023). Mese commerciale di 30 giorni. Importo comprensivo della ritenuta di garanzia dello 0,50%.	€ 49.583,33
	A.2	IVA 22% su A.1	€ 10.908,33
SOMMANO A)			€ 60.491,66
B)		Incentivo per il quarto trimestre 2023	
	B. 1	INCENTIVO ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (80% del 1,92%) Fondo per procedure di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico	€ 725,91
	B. 2	INCENTIVO ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (20% del 1,92%) Fondo per procedure di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico	€ 181,48
SOMMANO B)			€ 907,39

TOTALE COMPLESSIVO (A+B)	€ 61.399,05
---------------------------------	--------------------

4. DI PRECISARE che per la ripartizione degli incentivi trovano applicazione i seguenti criteri e modalità contenute nel Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 152 del 18/06/2018:

- RUP: € 213,50 pari al 50% del 40% di € 21.350,40 (= € 4.270,08) diviso venti trimestri, per un trimestre;
- DEC: € 427,01 pari al 40% di € 21.350,40 (€ 8.540,16), diviso venti trimestri, per un trimestre;
- DEC: € 85,40 pari al 8% di € 21.350,40 (€ 1.708,03), diviso venti trimestri, per un trimestre.

Totale € 725,91 (comprensivo di oneri ed IRAP)

5. DI IMPEGNARE la spesa, per il canone ed incentivi tecnici, nel modo seguente:

- € **60.491,66** (per canone periodo 07/10/2023 – 31/12/2023 IVA compresa) a valere sui fondi del 5° livello del piano dei conti finanziario 1.03.02.15.999 cap. 82003 bil.2023 cod.bil.1.04.1.103 “acquisto di beni e servizi – gestione entrate tributarie” Imp. 2496/0;
- € **725,91**, quale accantonamento incentivo ex art.113 co.3 d.lgs.50/2016, a valere sui fondi del 5° livello del piano dei conti finanziario 1.03.02.15.999 cap. 82003 bil.2023 cod.bil.1.04.1.103 “acquisto di beni e servizi – gestione entrate tributarie” Imp. 2497/0;
- € **181,48** quale accantonamento incentivo ex art.113 co.4 d.lgs.50/2016, a valere sui fondi del 5° livello del piano dei conti finanziario 1.03.02.15.999 cap. 82003 bil.2023 cod.bil.1.04.1.103 “acquisto di beni e servizi – gestione entrate tributarie” Imp. 2498/0;

6. DI RICHIAMARE E CONFERMARE gli impegni di spesa n. 12/2022 per la parte residua e n. 12/2023, di cui alla D.D. n. 800 del 17/07/2018, concernenti i rimborsi spese per la stampa ed imbustamento degli avvisi di accertamento, che si ritengono sufficienti per le attività da espletare fino al 31/12/2023.

7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla società Servizi Locali S.p.a., con sede attuale in Milano (MI), alla Via G. Schiaparelli n. 17, cap 20125.

8. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Ufficio Contratti ed Appalti dell'Ente per l'inserimento nel fascicolo della gara espletata nel 2018 avente CIG n. 7300026C04.

9. DI DARE ATTO dell'acquisizione del DURC “REGOLARE” con numero di protocollo INAIL_39276406 del 26/06/2023 con scadenza di validità fissata al 24/10/2023;

10. DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della legge 208/2015;

11. DI OTTEMPERARE agli obblighi imposti dal D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. mediante la pubblicazione, nell'apposita sezione del sito internet comunale, dei dati relativi al presente provvedimento.

12. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti d'interesse in capo al sottoscritto Dirigente che adotta il presente provvedimento, secondo l'art.6-bis della Legge n.241/1990 e s.m.i. e l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

13. DI CONFERMARE quale RUP il Dott. Nicola Oliva, Funzionario Responsabile IMU/TASI e Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dott. Nicola Maria Pellegrino, Funzionario Responsabile TARI/Canone Unico di occupazione, entrambi in servizio presso l'Ufficio Tributi dell'Ente.

**IL DIRIGENTE DEL
Il Settore Dott. F. Faustino2° SETTORE: BILANCIO -
PROGRAMMAZIONE**



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 1697**

Settore Proponente: **2° SETTORE: BILANCIO - PROGRAMMAZIONE**

Ufficio Proponente: **TRIBUTI**

Oggetto: **SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DIRETTA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE DELL'ENTE, TRAMITE UN'ARCHITETTURA INFORMATICA INTEGRATA . CIG 7300026C04. PROROGA TECNICA SCADENZA CONTRATTUALE.**

Nr. adozione settore: **42** Nr. adozione generale: **1508**

Data adozione: **21/09/2023**

Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **21/09/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

VISTO AI SENSI DELL'ART. 183 CO. 7 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR.267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA. "*I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA*"

Altamura, li.....

IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO

dott. Francesco FAUSTINO

Registro Albo Pretorio On Line n.

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Altamura, li.....

IL FUNZIONARIO

f.to
