DISCIPLINARE DI GARA
PER
LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE MATTATOIO COMUNALE DI ALTAMURA.

PREMESSE
Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Altamura (di seguito per brevità: Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione della gara avente ad oggetto l'espletamento dell'attività in epigrafe, come esplicitato nel Capitolato d'oneri.
In tal senso l'Amministrazione comunale, con determinazione dirigenziale n°1303 del 30/12/2015 e n. 212 del 15/03/2016 ha disposto di procedere all'affidamento in concessione di detto servizio.
Quanto sopra mediante apposita procedura di gara "aperta", regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 20 e .30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da quelle contenute nel bando e nel presente disciplinare di gara, nonchè da quelle di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e al D.P.R. 207/2010 se ed in quanto espressamente richiamate, finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare la gestione del servizio in questione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83, del Codice dei contratti.

1. IMPORTI GARANTITI E DURATA DELLA CONCESSIONE
L'attività del gestore sarà remunerata in parte con la riscossione delle entrate derivanti dal pagamento da parte dell'utenza dei diritti di macellazione e in parte con la corresponsione da parte del Comune della somma annua a base di gara di €.**40.983,60,** oltre IVA, soggetto a ribasso, di cui €.**20.491,80** da corrispondere in base fissa annualmente e ulteriori €.**20.491,80** da corrispondere allorquando nell'arco di un anno sarà superato il numero di 15.000 (quindicimila) capi macellati.
Il Valore complessivo presunto della concessione, per l'intera durata contrattuale (10 anni), ammonta ad €.**409.836,00**, oltre i.v.a. al 22%.
Non sono rilevabili nella fattispecie rischi da interferenza con il personale del Comune concedente e, pertanto, gli oneri connessi all'eliminazione delle interferenze sono nulli.

Non sono ammesse offerte in ribasso.
La durata contrattuale della concessione è stabilita in anni 10 (dieci) a decorrere dalla data del verbale di consegna dei locali e dei beni mobili al Concessionario in conseguenza dell'avvenuta stipula del contratto di concessione. In pendenza della stipulazione del contratto, l'Ente ha facoltà di ordinare l'inizio del servizio all'aggiudicatario che deve dare immediato corso allo stesso.

2. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI
Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, al Servizio Contratti-Appalti - Telef. 080/3107438, mentre le richieste attinenti alla natura del servizio e le richieste di prenotazione del necessario sopralluogo al Responsabile del procedimento - Telef. 080/3107285

3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet ***www.comune.altamura.ba.it*** con accesso libero ed incondizionato.
Pertanto, non saranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.
La documentazione di gara comprende:
3.1 Bando di gara;
3.2 Disciplinare di gara;
3.3.Modulistica;
3.4 Capitolato d'oneri e relativi allegati.

4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare (art. 34 del D.lgs,. 163/2006, comma 1, lettera f- bis)
Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.
È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o aggregazione d'imprese o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o aggregazione d'imprese o consorzio ordinario.
I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.
Ai sensi dell'art. 37 comma 4 i concorrenti devono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti, aggregati o consorziati. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato. Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
L'Autorità di gara procederà ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale.

5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativa.
Requisiti di ordine generale:
5.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice dei contratti;

5.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.9, comma 2, lettera a)- b) del D.lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.;
5.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 383/2001e ss.mm.ii.;
5.4 che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
5.5 insussistenza cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione previste dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
5.6 che non incorrano nei divieti di cui agli art. 36, comma 5 e 37, comma 7 del codice dei contratti;
5.7 gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di Imprese o di aggregazione di imprese di rete o di consorzio già costituiti o da costituirsi o di GEIE, i su citati requisiti di ordine generali devono essere posseduti ed attestati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento, all'aggregazione d'imprese o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

Requisiti di idoneità professionale:

5.8 iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti) per lo svolgimento del tipo di prestazione oggetto della concessione: ***"lavorazione e conservazione di carne e produzione di prodotti a base di carne***". *Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto*;

5.9 *per le società cooperative e consorzio tra cooperative*: iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004;

5.10 possesso di valida certificazione **ISO14000:2004**.

Requisiti di Capacità economica - finanziaria:

5.11 idonee dichiarazioni, rilasciate da almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., da cui si rilevi che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che lo stesso ha la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto della presente concessione;

5.12 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 45, 47, 48 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando preferibilmente il Modello DICHIARAZIONE), da cui risulti che il concorrente abbia conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari conclusi un fatturato complessivo pari ad almeno **€.409.836,00,** IVA esclusa.

Tale soglia di accesso, tenendo conto delle novità introdotte dall'art. 1 comma 2 e comma 2 bis del D.L. 95 del 6 luglio 2012 coordinato con la legge di conversione nr. 135 del 7 agosto 2012, è pari al valore d'introito minimo certo della concessione nel decennio e la determinazione di tale limite minimo risiede nell'esigenza che l'affidatario sia in grado di supportare adeguatamente un volume di attività almeno pari a tale importo.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività.

Requisiti di Capacità tecnico - organizzativa:

5.13 ***dichiarazione sostitutiva*** dell'atto di notorietà dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando preferibilmente il Modello DICHIARAZIONE, attestante l'avvenuto svolgimento di analogo servizio nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, per un importo complessivo nel triennio non inferiore a **€.409.836,00**, IVA esclusa, riportante la tipologia del servizio effettuato, la data di effettuazione, il destinatario pubblico e/o privato e che tali servizi sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito e senza dare origine a contestazione;

Qualora il concorre intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento dovrà, a pena di esclusione, presentare la documentazione indicata dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 ed art.88 del D.P.R. N. 207/2010, nei modi e nelle forme previste.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.
Nel successivo paragrafo **8** del presente disciplinare (Contenuto della busta "**A**") vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla presente procedura.
Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, l'Autorità di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 e 2 del Codice dei Contratti e nel presente Disciplinare di gara.

ATTENZIONE:
Precisazioni per i Concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i Consorzi

a) per il requisito di ""**idoneità professionale**"" relativo alle certificazioni di qualità, di cui al paragrafo sub **5.10:**
   a.1) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione d'imprese già costituiti o da costituirsi o GEIE le certificazioni devono essere possedute da tutti gli operatori economici del raggruppamento o dell'aggregazione d'imprese o del consorzio che eseguono il servizio;.
   a.2) nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

b) per il requisito di "**Capacità economica e finanziaria"** relativo alle le referenze bancarie, di cui al paragrafo sub **5.11,** devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento o aggregazione d'imprese o consorzio ordinario che esegue il servizio;

c) per il requisito di ""**Capacità economica e finanziaria**"" relativo al fatturato complessivo, di cui al paragrafo sub **5.12**, deve essere posseduto dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento o aggregazione non ancora costituiti) per almeno il **60**% oppure, in caso di consorzio ordinario, da una delle imprese consorziate ed il **20%** dall'impresa mandante o consorziata che esegue il servizio, fermo restando l'obbligo del raggiungimento cumulativo del 100% del requisito.

d) per il requisito di "**Capacità tecnica – organizzativa"** relativo ai servizi analoghi, di cui al paragrafo sub **5.13**, deve essere posseduto dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) per almeno il **60**% oppure, in caso di consorzio ordinario, da una delle imprese consorziate ed il **20%** dall'impresa mandante o consorziata che esegue il servizio, fermo restando l'obbligo del raggiungimento cumulativo del 100% del requisito.

III.2.1.7) nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui ai precedenti paragrafi **5.11, 5.12 e 5.13**, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

III.2.1.8) nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui precedenti paragrafi **5.11, 5.12 e 5.13** devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a mezzo dei servizi postali tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 16 maggio 2016,** a pena di esclusione, indirizzata alla ***Centrale unica di Committenza dei Comuni di Altamura e Poggiorsini***, c/o , presso il **Comune di Altamura Ufficio Protocollo** a Piazza Municipio n.1 – 70022 ALTAMURA – Ufficio Protocollo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. I plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato saranno considerati irricevibili ai fini della partecipazione alla gara e potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

7.1 un unico plico, contenente le altre buste, idoneamente sigillato con nastro adesivo o equivalente e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

7.1.1. ragione sociale - indirizzo del mittente – codice fiscale e/o partita i.v.a. - numero di telef., fax e, se in possesso, l'indirizzo di posta elettronica certificata (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);

7.1.2 data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;

7.1.3 scritta "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla procedura di gara – "**Gara d'appalto per la concessione del servizio di gestione mattatoio comunale**

7.2 Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere , idoneamente sigillata con nastro adesivo o equivalente e controfirmata sui lembi di chiusura:

7.2.1 la Busta **"A",** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Documenti amministrativi**", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo **8**;

7.2.2 la Busta **"B**", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta tecnica**", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo **9**.

7.2.3 la Busta "**C**", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo **10**.

8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE

Detta busta dovrà contenere tutti i sotto indicati documenti:

A) il deposito cauzionale provvisorio;

B) la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;

C) istanza e dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**Mod. n. 1 e 1bis**), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (**Mod. nn.2 e 3**);

D) dichiarazione (**inclusa nel mod. n.1**) attestante il possesso di valida certificazione **ISO14000:2004**.

E) dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che lo stesso ha la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto del presente appalto;

F) la dimostrazione dell'avvenuto versamento di partecipazione, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di **€.35,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

G) attestato di avvenuto sopralluogo presso i luoghi di esecuzione del servizio, rilasciato dall'Ufficio "Polizia Locale" di Altamura.

H) "**PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

A) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Per partecipare alla gara è richiesta la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

Il documento comprovante l'avvenuta costituzione di deposito cauzionale provvisorio dovrà essere inserito fra la documentazione amministrativa.

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (duepercento) dell'importo complessivo presunto dell'appalto e pertanto ammonta a **€.8.196,72=**.

Si applicano le riduzioni previste dall'art. 75 del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui l'operatore economico abbia titolo ed interesse a fruire delle suddette riduzioni dovrà allegare la prevista documentazione probatoria, in originale o in copia resa conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

La cauzione provvisoria copre anche la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art.38 del D.L.vo 163/2006,

ai sensi degli artt.38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del D.L.vo 163/2006, come introdotti dall'art.39, comma 1 del D.L.90/2014 convertito, con modificazione, in legge n.114 dell'11/8/2014.
Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.
Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.
Nel caso in cui si proceda all'emissione dell'ordine in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.
Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito con una delle seguenti modalità:

a) da versamento in contanti o i titoli di debito pubblico presso la Tesoreria Comunale –"Banca Popolare di Bari", filiale di Altamura;
c) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998, n.58. Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Altamura.
In ogni caso il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico tipo di valori.
In caso di RTI, Consorzio o aggregazione d'imprese di rete dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale, ma la fideiussione di cui al precedente punto c) dovrà essere intestata a ciascun componente il raggruppamento/aggregazione di imprese.

Si precisa che:
a) la mancata costituzione della garanzia provvisoria alla data di presentazione dell'offerta e che la stessa decorra dalla data prevista dal bando, è causa di esclusione dalla gara..
b) in caso di A.T.I./aggregazione d'imprese la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

B) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE

Dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario della concessione.

Si precisa che il mancato rilascio entro la data di presentazione dell'offerta dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, è causa di esclusione dalla gara.

C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI *(mod. n. 1)*:

I concorrenti dovranno produrre, utilizzando l'apposito modulo "**Mod. 1** ", corredato di n. 1 marca da bollo da **€.16,00**, le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti l'inesistenza delle seguenti cause di esclusione ed il possesso dei seguenti requisiti economici e tecnici necessari per l'ammissione alla gara:
C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice);
2. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti) lo svolgimento del tipo di prestazione oggetto della concessione: ***"lavorazione e conservazione di carne e produzione di prodotti a base di carne***". Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
3. (*per le società cooperative e consorzio tra cooperative*): iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004;
4. possesso di valida certificazione **ISO14000:2004** (allegare possibilmente la copia).
5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

   (oppure, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)

   di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ____ del --/--/----: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis (art.38, comma 1, lett. a), del Codice);
6. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18 commessi anche dai soggetti espressamente indicati dall'art.38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
   Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel **Mod. 1** i nominativi e i relativi dati anagrafici.
   In caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel **Mod. 1** e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.
   Sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;
7. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.6 del D.Lgs. del 6/9/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art.67 del medesimo Decreto legislativo;
8. di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13/5/1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12/7/991, n.203;

   Oppure

   di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13/5/1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12/7/991,

n.203, e che ha denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, fatti salvi i casi previsti dall'art.4, comma 1, della Legge 24/11/1981, n.689.

9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;

10. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL;

11. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n.68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

12. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

14. D.Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera c) del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;

C.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) comprovanti:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Altamura; o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Altamura;

2. che nel Casellario informatico non risultano iscrizioni per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

4. che nei propri confronti non risulta iscrizione nel Casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n.55;

6. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre Società concorrenti alla stessa gara, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

7. l'insussistenza cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dall'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs.165/2001;

C.3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di aver preso visione del Capitolato d'oneri e dei relativi allegati, di accettare tutti gli obblighi e condizioni riportate in detti atti senza riserva alcuna, di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio medesimo e di aver giudicato le tariffe previste all'art. 8 del Capitolato d'oneri e la somma annuale che il Comune intende corrispondere, al netto del ribasso che sta per fare, nel complesso, remunerative e tali da consentire il regolare espletamento del servizio e di essere in grado di iniziare il servizio nei modi e tempi richiesti

dall'Ente, previa verifica dell'intero impianto esistente e relativa consegna; di assumere formale impegno, in caso di aggiudicazione, a mantenere gli attuali livelli occupazionali e, quindi, ad assorbire tutti i lavoratori del cessante rapporto contrattuale nella misura di cui all'elenco e relativo monte ore lavorato comunicato dal cessato concessionario con nota prot. n. 0055488 del 15.09.2015; a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione della propria impresa e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste per il servizio; di aver tenuto conto in sede di formulazione dell'offerta che il costo della mano d'opera non sia al di sotto del costo orario medio stabilito dai contratti collettivi territoriali in vigore per il settore; di osservare, in caso di aggiudicazione, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;

3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7, del D.Lgs. 163/06;

5. di avere numero ……. dipendenti in servizio e di applicare il seguente tipo di C.C.N.L. …….;

6. di specificare che l'azienda concorrente, secondo il D.M. 18/4/2005, è classificata:

- ☐ micro impresa;
- ☐ piccola impresa;
- ☐ media impresa;
- ☐ grande impresa;

7. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 – la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione dell'offerta presentata che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.
In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

N.B.2)

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art.38 del Codice, lett. b), c) ed m-ter), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- dal titolare e direttore/i tecnico/i (se diverso dal titolare o legale rappresentante);
- da tutti i soci e direttore/i tecnico/i se trattasi di società in nome collettivo;
- da tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i se trattasi di società in accomandita semplice;
- da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore/i tecnico/i o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza (o soci di maggioranza in presenza di possesso da parte degli stessi di quote paritarie) in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Ai fini di cui sopra andrà utilizzato l'apposito modulo **Mod. 1/BIS** in allegato.

C.4) CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO–ORGANIZZATIVA

1. di essere in possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico - organizzativa richiesti nel presente disciplinare, **come dettagliati nel Mod.1**;
2. idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che lo stesso ha la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto della concessione.

***C.5) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE,* AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE**
(ulteriori dichiarazioni)

A) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
- per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

B) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art.38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n.163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

C) Per il concorrente formato da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:

1. **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;.

2. **dichiarazione** (firmata dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; **(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati)**;

3. **dichiarazione** (firmata dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale dei servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD,. recante il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della **scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero:

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD,recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. **copia autentica del contratto di rete** (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
   a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

D.6) AVVALIMENTO (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)

Qualora il concorrente sia sprovvisto dei requisiti di "capacita' economico-finanziaria e tecnico-organizzativa" prescritti nel presente disciplinare di gara, può avvalersi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

1. **Dichiarazione** (**Mod. n. 2**) resa e firmata dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:
   - quali siano i requisiti di capacità economico –finanziaria e tecnica-organizzativa di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;
   - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
2. **Contratto**, firmato congiuntamente dai rappresentanti legali dell'impresa ausiliaria e dell'impresa ausiliata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti di ordine "economico - finanziaria e tecnico - organizzativa" dei quali è carente il soggetto concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, **come espressamente richiesto dall'art. 88 comma 1 del D.P.R. 207/2010**, per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
3. **Dichiarazione** (**Mod. n.3**) resa e firmata dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m..i., con la quale attesta:
   - le proprie generalità;
   - il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i.;
   - di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
   - che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. 163/06;

La documentazione può essere sottoscritta digitalmente anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata la relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altra documentazione da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.:

- **Si rammenta la responsabilità penale** cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.
  Relativamente alle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art.6 e 2 del D.P.R. n.403/98, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante in caso di dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art.76 del DPR 445/2000. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione appaltante esclude il concorrente dalla gara, ne dà segnalazione all'A.N.A.C. (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel Casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, ai sensi del comma 1, lettera h), dell'art.38 del Codice dei contratti, per un periodo di un anno. La Stazione appaltante, inoltre, provvede all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e ricorrendone i presupposti di cui all'art.48 del Codice dei contratti, all'escussione della cauzione provvisoria.

- **Si avverte che**, ai sensi e per gli effetti del comma 2-bis dell'art.38 e del comma 1-ter dell'art.46 del D.Lgs.163/2006, introdotti dal D.L. n.90 del 24/6/2014 convertito, con modificazione, in legge n.114 dell'11/8/2014, la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal presente bando e dal disciplinare di gara, obbligano il Concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria dell'importo di **€.409,84**, garantita dalla cauzione provvisoria, pari all'uno per mille del valore complessivo presunto della concessione oggetto del presente Disciplinare. In tal caso la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine perentorio pari a **5** (**cinque**) giorni lavorativi per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato il concorrente sarà escluso dalla gara.
  La sanzione non è dovuta nel caso in cui il concorrente decida semplicemente di non avvalersi della regolarizzazione e, quindi, del soccorso istruttorio, fermo restando in questo caso l'esclusione dalla gara.

Si procederà, altresì, all'incameramento della cauzione nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

D) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Ricevuta attestante il versamento della somma di **€.35,00** in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, giusta art.1, comma 67, della legge 23/12/2005 n.266, secondo le istruzioni operative in vigore dal 1° Maggio 2010 di cui all'avviso della stessa Autorità del 31 Marzo 2010, con una delle seguenti modalità:

- *online,* con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al nuovo "Servizio di riscossione" all'indirizzo **www.avcp.it**., sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", con le credenziali di iscrizione da questo rilasciate e inserire il seguente codice **CIG** che identifica la procedura: **6636610FCF**.
  L'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara.

- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottasti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla documentazione di gara.

Il mancato versamento del contributo all'Autorità entro la data di presentazione dell'offerta è causa di esclusione dalla gara.

E) SOPRALLUOGO:

I rappresentanti legali o direttori tecnici, o loro delegati, delle imprese che intendono concorrere devono obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso l'impianto del mattatoio comunale, sito in Altamura alla contrada "Iazzo del Forno" di via Santeramo, prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Tale adempimento dovrà essere eseguito prenotando e concordando la data con il Responsabile del procedimento dott.ssa Annie Patella al n. telefonico. 080/3107285 negli orari d'ufficio o tramite PEC all'indirizzo annie.patella@pec.comune.altamura.ba.it, al fine di ottenere il prescritto attestato da allegare ai documenti di gara da inserire nella busta "A"..

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi o aggregazioni d'imprese non ancora costituiti, tale adempimento dovrà essere effettuato da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio, a meno che l'adempimento stesso venga svolto dalla sola Capogruppo per conto proprio e anche delle mandanti su delega di queste ultime.

F) "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità[1];

9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta "B", a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno l'offerta tecnica, consistente in uno o più elaboratii, preciso/i e dettagliato/i, che illustri/ino gli elementi dell'offerta tecnica di cui al successivo **punto 11**. alla voce "**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**".

L'offerta tecnica deve essere scritta in modo chiaro e sintetico e deve essere coerente con quanto richiesto dal Capitolato, **firmata** dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, *ovvero* dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, devono essere firmati da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta preferibilmente rispettando l'ordine di trattazione degli elementi e sub-elementi di cui al successivo **punto 11**. alla voce "**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**".

S'invita a compilare un indice con indicazione dei titoli degli argomenti stessi.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella "**Busta B** – Offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della "**Busta C** – Offerta economica".

---

[1] **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema **AVCpass** accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

10 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C" dovrà contenere al suo interno:

10.1 dichiarazione, in competente bollo da **€.16,00**, redatta secondo l'allegato **Mod. 4, firmata** dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni:

a) **il ribasso** unico in percentuale (in cifre ed in lettere) da applicare sulla somma annuale posta a base di gara che il Comune intende corrispondere all'impresa per la gestione del servizio.

b) che le tariffe di macellazione d'introito previste nel Capitolato d'oneri e la somma annuale che il Comune intende corrispondere, al netto del ribasso d'asta, sono remunerative, onnicomprensive di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consentono di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazione dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e alle disposizioni di adempimento di natura e sicurezza dei luoghi di lavoro;

c) che l'importo degli oneri di sicurezza aziendali a carico dell'impresa, ai sensi dell'art.87, comma 4 ultimo periodo, del D.Lgs.163/2006, ammonta ad €._____.(in cifre), (dicasi _____, in lettere).

10.2. il piano economico finanziario, firmato dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale della durata contrattuale della concessione, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.163/2006.

L'offerta economica ed il piano economico finanziario devono essere firmati dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, devono essere firmati digitalmente da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.
In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella in lettere, prevarrà quella di maggior vantaggio per la Stazione Appaltante.

E' causa di esclusione:
- l'incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- l'offerta condizionata, parziale o in diminuzione.

11 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Comune, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Codice dei Contratti**,** secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	Offerta tecnica	80
2	Offerta economica	20
	TOTALE	100

La Valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, utilizzando il metodo II di cui all'allegato P del Regolamento attuativo del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010, seguendo i sub-criteri di giudizio e sub-punteggi (per complessivi max **80** punti) qui di seguito indicati:

Criterio	Sub-criteri	Elementi di valutazione dell'offerta tecnica	Punteggi
A		**Servizio mattazione** Per questo criterio saranno valutati i seguenti elementi: - Progettazione tecnico – operativa; - Tempi, orari e modalità organizzative - Personale da impiegare	**Max punti 30 di cui:**
	A1	Illustrazione di tutte le fasi, dalla presa in custodia degli animali sino alla consegna delle carcasse	sino a **10**
	A2	Modalità organizzative del servizio	sino a **10**
	A3	Descrizione della tempistica delle varie operazioni	sino a **5**
	A4	Indicazioni delle giornate di apertura dell'impianto al pubblico, distinto per fasi (accettazione, consegna carcasse, uffici amministrativi ecc.ecc)	sino a **5**
B		**Planning gestione e manutenzione impianto** La pianificazione in termini generali è il sistema operativo attraverso il quale l'azienda definisce i suoi obiettivi e le azioni atte a conseguirli in relazione all'oggetto del servizio	**Max punti 15 di cui:**
	B1	Pianificazione strategica che traduce i fini aziendali in obiettivi strategici. (lungo termine)	sino a **4**
	B2	Pianificazione tattica che traduce gli obiettivi strategici in obiettivi tattici (medio termine)	sino a **4**
	B3	Pianificazione operativa che traduce gli obiettivi tattici in obiettivi operativi (breve termine)	sino a **4**
	B4	saranno valutate le modalità e la tempistica per la manutenzione e i ripristini in caso di malfunzionamento delle apparecchiature.	sino a **3**

C		**Proposte di valorizzazione e migliorie** Per questo criterio saranno valutati i seguenti elementi: - **Proposte di valorizzazione mediante servizi aggiuntivi rispetto a quelli richiesti con coinvolgimento degli allevatori del territorio e soluzioni per la riduzione dei costi.**	**Max punti 25 di cui:**
	C1	Per soluzioni atte ad ampliare le attività del mattatoio con attività collaterali con aggiunta di servizi e attività compatibili con quella principale, individuando forme e modalità di coinvolgimento degli allevatori del territorio	sino a **20**
	C2	Per soluzioni atte a ridurre i costi dello smaltimento degli scarti e prodotti della lavorazione. Per soluzioni atte a migliorare la gestione del depuratore.	sino a **5**

Criterio	Sub-criteri	Elementi di valutazione dell'offerta tecnica	Punteggi
D		**SISTEMA DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER L'UTENZA** -Per questo criterio saranno valutati i seguenti elementi: -modalità di espletamento del servizio di informazione ed assistenza al pubblico, -attività didattica presso le scuole sulla tracciabilità delle carni: -Spot televisivi e radiofonici; altri sistemi di comunicazione ed informazione all'utenza.	**Max punti 10**

L'offerta tecnica dovrà essere redatta preferibilmente rispettando l'ordine di trattazione degli elementi e sub-elementi come sopra elencati.
Si invita a compilare un indice con indicazione dei titoli degli argomenti stessi.
Ciascun Commissario attribuirà discrezionalmente all'elemento o sub elemento offerto da ciascun partecipante un coefficiente variabile tra zero e uno. Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai vari Commissari a ciascuna offerta per il singolo elemento (coefficiente provvisorio). Si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.
Il coefficiente definitivo così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.
L'attribuzione del punteggio complessivo per l'offerta tecnica avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo elemento e sub elemento come precedentemente indicato.
I concorrenti che non avranno realizzato un punteggio complessivo, riferito all'offerta tecnica, pari almeno a **50** del punteggio massimo previsto (punti 80) non saranno ammessi alla fase successiva della gara relativa all'apertura e valutazione dell'offerta economica, ritenendosi non adeguata la proposta tecnica presentata.
Ogni condizione dichiarata dall'impresa a cui sia stato attribuito un punteggio, costituirà obbligazione contrattuale per l'impresa stessa nel caso risulti aggiudicataria della gestione del servizio.

OFFERTA ECONOMICA

Criterio di valutazione dell'offerta relativo al prezzo (punteggio max attribuibile**: 20** su 100).
Verrà assegnato il punteggio massimo di 20 punti all'offerta del concorrente che avrà presentato il maggior ribasso percentuale sull'importo annuo posto a B.A. Alle altre offerte il punteggio verrà determinato nel modo seguente:

$$Pp = Ri/Rmax * 20$$

Ove:
Pp = punteggio prezzo
Ri = ribasso del concorrente iesimo
Rmax = ribasso massimo in assoluto

Il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla 3^ cifra decimale dopo la virgola. La 3^ cifra decimale a sua volta sarà arrotondata all'unità superiore, qualora la 4^ cifra decimale sia pari o superiore a 5.
Non saranno ammesse offerte in ribasso.
Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Capitolato speciale d'appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.
Qualora vi fosse discordanza tra la percentuale di ribasso offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti all'offerta tecnica e all'offerta economica.
Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale, sarà preferita l'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto alla valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto, avverrà successivamente alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti della medesima Amministrazione.
Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione comunale né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.
L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art.11 del Codice dei contratti
In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

ATTENZIONE
Tutte le informazioni riguardanti le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul "profilo di committente" (sito Web del Comune di Altamura). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

11 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'esame della documentazione ai fini dell'ammissione, l'apertura dell'offerta tecnica per l'elencazione della documentazione ivi rinvenuta, l'apertura delle offerte economiche e l'aggiudicazione provvisoria, saranno effettuate, in sedute pubbliche; la valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in sedute riservata.

Prima fase
L'apertura della busta "**A**" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore 10,00 del giorno **17 maggio 2016**, presso la sede centrale del Comune, Piazza Municipio n.1 – 70022 Altamura. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.
A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web del Comune di Altamura, potrà assistere il legale rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
In detta seduta l'Autorità di gara, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:
a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "**A**" , "**B**" e "**C**";
c) apertura della sola busta "A " ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
d) a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi, di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti pubblici, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;

- alle eventuali esclusioni per carenze non sanabili o a individuare i casi eventualmente sanabili[4].

Seconda fase

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata e costituita, dopo che si è adempiuto per i casi eventualmente sanabili, procederà ai seguenti adempimenti:

(in seduta pubblica):

a) apertura della busta "**B**" di ogni singolo concorrente ammesso dando atto nel relativo verbale dei documenti ivi rinvenuti.
   Tale data sarà indicata sul sito web del Comune di Altamura e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

(in seduta riservata):

b) elenco degli operatori economici ammessi;
c) esame delle offerte tecniche con conseguente valutazione e attribuzione del punteggio parziale, secondo quanto previsto nel presente disciplinare, fino ad esaurimento dei concorrenti ammessi;
d) stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Successivamente, terminata la valutazione delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, procedere all'apertura delle buste "**C**" ed alla lettura delle offerte.

La data della seduta sarà indicata sul sito web del Comune di Altamura e tale pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi la Commissione procederà all'esame delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto nel presente disciplinare, alla formulazione della relativa graduatoria.

12 ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, ricevuti i verbali della Commissione,verificherà la sostenibilità del piano di economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione, per tutto l'arco temporale della durata contrattuale, del 1° in graduatoria.

Seguirà la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 e 48, comma 2, del Codice dei contratti. nei confronti dell'aggiudicatario.

---

[4] **N.B:** *Ai sensi* e per gli effetti del comma 2-bis dell'art.38 e del comma 1-ter dell'art.46 del D.Lgs.163/2006, introdotti dal D.L. n.90 del 24/6/2014 convertito, con modificazione, in legge n.114 dell'11/8/2014, la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal presente bando e dal disciplinare di gara, obbligano il Concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria dell'importo di **€.409,84**, garantita dalla cauzione provvisoria, pari all'uno per mille del valore complessivo presunto della concessione oggetto del presente Disciplinare. In tal caso la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine perentorio pari a **5** (**cinque**) giorni lavorativi per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato il concorrente sarà escluso dalla gara.
La sanzione non è dovuta nel caso in cui il concorrente decida semplicemente di non avvalersi della regolarizzazione e, quindi, del soccorso istruttorio, fermo restando in questo caso l'esclusione dalla gara.
Si procederà, altresì, all'incameramento della cauzione nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

Qualora le suddette verifiche non diano esito confermativo e/o non risultino confermate le dichiarazioni rese si procederà alla conseguente nuova aggiudicazione provvisoria.
Si ribadisce che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione appaltante ne dà segnalazione all'A.N.A.C. (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel Casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, ai sensi del comma 1, lettera h), dell'art.38 del Codice dei contratti, per un periodo di un anno. La Stazione appaltante, inoltre, provvede all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e ricorrendone i presupposti di cui all'art.48 del Codice dei contratti, all'escussione della cauzione provvisoria.

Nell'ipotesi che la gara non possa essere aggiudicata a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, la stessa verrà aggiudicata al concorrente secondo classificato.
In caso di ulteriore impossibilità, la gara sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'at. 11, comma 13 del D.Lgs. 163/06, così come sostituito dall'art. 6, comma 3, del D.L. 179/2012, convertito nella L. 221/2012, poiché il contratto sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa con modalità elettronica s'invitano i concorrenti a dotarsi di dispositivi di firma certificata.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- cauzione definitiva, nei modi e nei termini di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006**.** La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di aver effetto solo alla data di emissione del nulla-osta allo svincolo da parte dell'ufficio competente per la cura ed il controllo dell'esecuzione del servizio. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. In caso di riunione di concorrenti, la cauzione, se prestata mediante fideiussione, è presentata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di associazione temporanea di tipo orizzontale e con responsabilità
- presentare le polizze assicurative prescritte dall'art.13 del Capitolato D'oneri;
- deposito della somma di **€.2.045,00** salvo conguaglio, per spese contrattuali che rimarranno a carico della impresa aggiudicataria senza alcun diritto a rivalsa;
- in caso di Società di capitale (S.P.A. – S.R.L. – in accomandita per azioni) occorre presentare, altresì la dichiarazione inerente la propria composizione societaria ecc. ai sensi dell'art.1 comma 1°, del D.P.C.M. n.187 dell'11/5/1991.

L'Amministrazione provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla legge n.2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale del concessionario nei confronti dei propri dipendenti.
L'Amministrazione provvederà, inoltre, a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui al D.Lgs.159 del 6/9/2011 e successive modificazioni e correzioni apportate dal D.Lgs. n.218 del 15/11/2012.
L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal

caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare il servizio all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

13 **CONTROVERSIE**

Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno demandate al giudice ordinario del Foro di Bari. È esclusa la competenza arbitrale.

14 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e smi, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è Il Comune di Altamura.
Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 8, punto C.3 del presente disciplinare, da riportare sul mod.1, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.
In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.
In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o economica.
In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
(Dott. Luca Nicoletti)