



CITTÀ di ALTAMURA

Provincia di Bari

2° SETTORE: BILANCIO – PROGRAMMAZIONE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E
STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI
TRIENNIO 2016 – 2018
CIG: 6396869F47**

| | |
|---|----|
| 1. OGGETTO | 2 |
| 2. DURATA | 2 |
| 3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 2 |
| 4. AMMONTARE DEI CORRISPETTIVI | 2 |
| 5. MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMATA | 3 |
| 6. PRESTAZIONI ACCESSORIE | 4 |
| 7. MANUTENZIONE STRAORDINARIA | 4 |
| 8. UBICAZIONE OFFICINA | 5 |
| 9. MODALITA' DI RICHIESTA DEGLI INTERVENTI | 5 |
| 10. SCHEDA TECNICA | 5 |
| 11. VARIAZIONI DELL'ENTITA' DEL SERVIZIO | 5 |
| 12. ADEGUAMENTO DEL CANONE DI MANUTENZIONE | 6 |
| 13. TEMPI, MODALITA' DI ESECUZIONE ED ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO | 6 |
| 14. RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE | 7 |
| 15. FATTURAZIONE E PAGAMENTI | 7 |
| 16. DEPOSITO CAUZIONALE | 8 |
| 17. OBBLIGHI E OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI | 8 |
| 18. PENALI | 8 |
| 19. RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO | 9 |
| 20. CESSIONE DEL CONTRATTO | 10 |
| 21. SPESE CONTRATTUALI | 10 |
| 22. FORO COMPETENTE - CONTROVERSIE | 10 |
| 23. NORME DI RINVIO | 10 |
| 24. TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA PRIVACY | 10 |

1. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di riparazione, revisione, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria delle parti meccaniche, elettriche e dei pneumatici del parco automezzi comunali, nonché la fornitura dei pezzi di ricambio e pneumatici.

I veicoli oggetto del presente appalto possono essere di proprietà o in uso dell'Amministrazione a qualsiasi titolo.

2. DURATA

L'appalto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data di consegna del servizio che deve risultare da apposito verbale di consegna.

3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art.55 del D.Lgs. n.163/2006, in favore della ditta che avrà offerto, ai sensi dell'art.82, comma 2, lett. a) e b) del suddetto Decreto Legislativo, il maggior ribasso percentuale sull'I.B.A. pari a €. 42.000,00 oltre IVA, quale canone triennale a corpo per la manutenzione ordinaria e programmata e prestazioni accessorie di cui agli artt. 5 e 6 del presente Capitolato d'Appalto oltre che per il costo della manodopera per gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria agli artt.7 e 13.

Il ribasso percentuale offerto sarà applicato inoltre sui listini ufficiali dei prezzi, dei pezzi di ricambio, in vigore al momento degli interventi di manutenzione straordinaria di cui agli artt.7 e 13.

4. AMMONTARE DEI CORRISPETTIVI

L'importo complessivo dell'appalto per l'intero triennio 2016-2018 è di €. 162.000,00 oltre IVA, di cui:

- €. 42.000,00 oltre IVA, quale canone triennale (€ 14.000,00 oltre IVA annuali) a corpo per la manutenzione ordinaria e programmata e le prestazioni accessorie di cui agli artt.5 e 6 del presente Capitolato d'Appalto oltre che per il costo della manodopera per gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria di cui agli artt.7 e 13;
- €. 120.000,00 oltre IVA, quale importo presunto per gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria di cui ai precedenti artt. 7 e 13.

Effettuata la verifica relativa agli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, si precisa che in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, la stima dei costi da interferenze è pari a zero, così come risultante dal DUVRI allegato al presente Capitolato, in quanto trattasi di servizio per il quale non è previsto l'espletamento in luoghi messi a disposizione da questa amministrazione.

Resta inteso che la ditta appaltatrice rimane pienamente ed integralmente responsabile per i rischi connessi agli oneri della sicurezza relativi alla propria attività.

5. MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMATA

Manutenzione ordinaria intesa come il complesso delle operazioni necessarie alla effettuazione di registrazioni e controlli periodici, secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici o comunque con frequenze tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento. Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es. candele, pastiche freni, filtri, olio e liquidi, ecc.);

Per la parte meccanica:

- Manutenzione periodica motore con riferimento a quanto specificato nel libretto d'uso e manutenzione del veicolo;
- Riparazione e revisione motore e parti meccaniche dei veicoli e tutte le loro componenti;
- Riparazione delle parti meccaniche, funzionalità dell'impianto frenante e degli ammortizzatori, sostituzione dei pezzi usurati, quali pastiglie e/o ceppi dei freni, dischi, ganasce;
- Sostituzione di filtri olio, filtri gasolio, filtri aria e antipolline, cinghie di trasmissioni e saldature di qualsiasi genere;
- Sostituzione e rabbocchi oli, liquidi, materiali di consumo usurati compresi i liquidi dei freni e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza del mezzo, con la sola esclusione del carburante;
- Riparazione e manutenzione di ogni altra parte e componente dei veicoli quali a titolo esemplificativo gli impianti di condizionamenti, ricariche gas aria condizionata, gli impianti radio etc.;
- Manodopera;

Per la parte elettrica:

- Riparazione e manutenzione di tutte le parti elettriche ed elettroniche dei veicoli;
- Verifica stato e potenza accumulatori;
- Manutenzione, riparazione, revisione motorino di avviamento e alternatore;
- Manutenzione, riparazione, revisione impianto elettrico;
- Sostituzione fusibili, lampade, candele e relè;

Pneumatici:

- Montaggio ed esecuzione di riparazioni e manutenzioni alle ruote e pneumatici.
- Controllo allineamento e serraggio ruote: convergenza, equilibratura, inversione.
- Controllo e sostituzione valvole;
- Riparazione forature.
- Qualora l'Amministrazione ne faccia richiesta, sugli automezzi dovranno essere montati pneumatici di tipo "termico" nel periodo invernale, in tal caso la ditta dovrà essere provvista di idoneo spazio per il ricovero dei pneumatici da reinstallare nel periodo estivo, e per il ricovero dei pneumatici di tipo "termico" nel periodo estivo.

L'elenco degli automezzi interessati alla manutenzione ordinaria e programmata di cui al presente articolo è riportato nell'Allegato – Elenco Automezzi del presente Capitolato, ad esclusione degli 11 scuolabus, la cui manutenzione ordinaria è a carico della ditta aggiudicataria del servizio di trasporto scolastico.

6. PRESTAZIONI ACCESSORIE

- Esecuzione di revisioni e collaudi dei mezzi presso la MTC, ovvero presso la propria sede se all'uopo autorizzata ovvero presso altra officina, nonchè il ritiro e la consegna degli stessi. Il personale comunale fornirà alla Ditta aggiudicataria l'elenco degli automezzi da sottoporre a revisione. La Ditta provvederà ad effettuare le prove preventive di pre-collaudò concordando con il Servizio Provveditorato-Economato dell'Amministrazione Comunale gli eventuali interventi che si rendessero necessari. Al termine della revisione la Ditta dovrà fornire una fotocopia del libretto aggiornato. Qualora si rendesse necessario per momentanea carenza di personale interno, la Ditta dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro e successiva consegna degli automezzi da revisionare.
- Il ritiro e la consegna di tutti i mezzi da riparare, qualora ciò consegua ad una specifica richiesta dell'amministrazione;
- Assistenza ed eventuale recupero dei mezzi “in panne” da garantire 24h su 24h, in caso di avaria, su strada urbana ed extraurbana nel territorio di Altamura. La Ditta è obbligata ad effettuare l'intervento sui mezzi dichiarati in panne, nel minore tempo possibile, in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziata o convenzionata. Si considera omesso l'intervento su un mezzo in panne eseguito oltre 2 (due) ore dalla richiesta, anche telefonica, effettuata dall'Amministrazione. La Ditta è obbligata ad effettuare il recupero dei mezzi dichiarati in panne ed al trasporto in officina, nel minore tempo possibile, in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziata o convenzionata. Si considera omesso il recupero di un mezzo in panne eseguito oltre 6 (sei) ore dalla richiesta, anche telefonica, effettuata dall'Amministrazione.
- Pareri Tecnici. Su richiesta dell'Amministrazione la Ditta è obbligata a rilasciare per iscritto e senza oneri aggiuntivi, il proprio parere tecnico sullo stato degli automezzi sottoposti a verifica, per qualsiasi finalità ritenuta opportuna o necessaria a tutela del patrimonio dell'Ente.

L'elenco dei mezzi interessati alla suddetta manutenzione è riportato nell'Allegato – Elenco Automezzi del presente Capitolato d'Appalto.

7. MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Per manutenzione straordinaria si intende ogni intervento meccanico, elettrico e sulle gomme atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e programmata di cui al precedente art. 5 e comunque necessario per ripristinare la funzionalità del veicolo e

renderlo atto all'uso. Non sono incluse nella manutenzione straordinaria le riparazioni derivanti da sinistro.

L'elenco dei mezzi interessati alla suddetta manutenzione è riportato nell'Allegato – Elenco Automezzi del presente Capitolato d'Appalto.

8. UBICAZIONE OFFICINA

La ditta aggiudicataria del servizio eseguirà i lavori di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria dei mezzi comunali in un'officina ubicata nel territorio del Comune di Altamura.

9. MODALITA' DI RICHIESTA DEGLI INTERVENTI

Gli interventi di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto, saranno autorizzati dal Servizio Provveditorato-Economato, previa richiesta scritta da parte del consegnatario del mezzo a lui affidato, controfirmata dal Dirigente del Settore e/o dal Capo Servizio.

Ai fini della liquidazione delle fatture, i consegnatari dei mezzi dovranno apporre il visto di regolarità della prestazione eseguita su apposita bolla di consegna del mezzo ove saranno dettagliati: i lavori eseguiti, la descrizione e quantità dei pezzi sostituiti con indicazione del marchio e codice ricambio. La bolla di consegna dovrà essere allegata alla fattura del relativo intervento.

Per il Settore Polizia Municipale, le richieste di intervento dovranno essere inoltrate alla ditta appaltatrice direttamente dallo stesso Comando. Resta inteso che, ai fini della liquidazione, il Dirigente del Settore Polizia Municipale dovrà apporre sulle fatture apposito visto di regolarità come sopra indicato.

10. SCHEDE TECNICHE

Per ciascun automezzo, oggetto dell'appalto, l'appaltatore dovrà predisporre una scheda tecnica da tenersi costantemente aggiornata, contenente:

- la descrizione dell'automezzo (targa, marca, modello);
- i chilometri percorsi;
- gli interventi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria effettuati, specificando per ciascuno, la data, la descrizione dell'intervento eseguito, le garanzie, ecc..

L'appaltatore dovrà fornire copia delle schede tecniche aggiornate su richiesta dell'Ente Appaltante.

L'appaltatore dovrà consegnare le schede tecniche al termine dell'appalto.

11. VARIAZIONI DELL'ENTITA' DEL SERVIZIO

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la consistenza e la qualità dei veicoli oggetto del servizio, dandone preventiva e congrua comunicazione scritta all'impresa aggiudicataria.

La variazione in più o in meno del numero dei mezzi, nel limite del 5%, non darà adito a revisione del canone. Nel caso in cui le variazioni dovessero eccedere il predetto limite, il

canone annuale sarà soggetto ad aumento o diminuzione dei seguenti importi decurtati del ribasso di aggiudicazione:

- per ogni motociclo di qualsiasi genere: € 110,00 + IVA;
- per ogni autovettura di qualsiasi genere: € 210,00 + IVA;
- per automezzi diversi dalle autovetture e motocicli (autocarri, Scuolabus, autobotti): € 350,00 + IVA.

Nessuna indennità o rimborso saranno dovuti a qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.

12. ADEGUAMENTO DEL CANONE DI MANUTENZIONE

Il canone di manutenzione, come risultante dalla gara, sarà sottoposto a revisione periodica, ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.. Qualora detta modalità risulti impossibile da operare o inapplicabile, si procederà, su richiesta della ditta appaltatrice, a decorrere dal 2° anno di servizio, alla revisione del prezzo offerto, rivalutando lo stesso in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di impiegati e operai (indice FOI).

13. TEMPI, MODALITA' DI ESECUZIONE ED ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono esclusi dal presente appalto, i lavori di autocarrozzeria ed i lavori di manutenzione sui nuovi mezzi per la durata della relativa garanzia.

Il costo della manodopera per gli interventi di manutenzione straordinaria è incluso nel canone, pertanto sarà fatturato esclusivamente il costo dei pezzi di ricambio, fornendo i listini ufficiali dei prezzi, in vigore al momento dell'intervento, su cui si dovrà applicare lo stesso ribasso offerto in sede di gara.

Qualora la stima del costo complessivo presunto di un intervento di manutenzione straordinaria sia superiore ai € 700,00 + IVA, l'Appaltatore dovrà formulare un apposito preventivo e procedere all'esecuzione del lavoro solo a seguito di esplicita approvazione dello stesso ed autorizzazione a procedere da parte del Servizio Provveditorato-Economato.

I pezzi sostituiti si intendono garantiti per la durata prevista dalla casa madre e comunque per non meno di 1 (un) anno.

Le operazioni di riparazione dovranno essere eseguite con ordine, metodo e cura in modo da conferire al materiale perfetta e completa efficienza ed assicurare la più ampia garanzia di corretto e durevole funzionamento.

Tutte le lavorazioni da eseguire sugli automezzi di proprietà del Comune di Altamura dovranno avere la massima precedenza.

Il mezzo che necessita di controllo o di intervento non potrà sostare in officina per più di due giorni lavorativi.

L'aggiudicatario è tenuto, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi manutentivi o di riparazione in caso di riscontrate difformità rispetto agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica, previa specifica segnalazione da parte della stazione appaltante. Ogni prestazione potrà essere controllata ed eventualmente sottoposta a collaudo. Qualora le predette operazioni risultassero in tutto o in parte non

conformi all'ordine, il Comune di Altamura potrà imporre, senza ulteriore onere, l'effettuazione delle prestazioni richieste.

14. RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

La ditta aggiudicataria è responsabile per:

- danni derivanti dalla cattiva esecuzione delle riparazioni e sostituzioni delle parti di ricambio;
- utilizzo di ricambi non originali o non autorizzati dalle case costruttrici e danni conseguenti;
- ritardi nella presa in carico e riconsegna degli automezzi.

L'appaltatore è responsabile di ogni danno che possa derivare al committente ed a terzi in relazione all'espletamento del servizio o a cause connesse all'esecuzione del contratto.

15. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del canone periodico da parte dell'Ente sarà effettuato con cadenza trimestrale posticipata, entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura al Protocollo Generale del Comune, previa verifica del documento attestante la regolarità contributiva (DURC).

Le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 Aprile 2013, che ha introdotto l'obbligo di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, in attuazione di quanto previsto dalla Legge 244/2007 - art.1 - comma da 209 a 214.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n.136, la ditta aggiudicataria del servizio assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e comunica all'Amministrazione i dati identificativi richiesti dal comma 7 del suddetto articolo di legge.

Ai sensi dell'art.42 del DL n. 66/2014, relativo all'obbligo della tenuta del registro delle fatture presso le pubbliche amministrazioni, la ditta aggiudicataria del servizio assume l'obbligo, a pena di improcedibilità del relativo pagamento, di:

- indicare in fattura gli estremi dell'impegno ovvero il capitolo e il piano gestionale, o analoghe unità gestionali del bilancio sul quale verrà effettuato il pagamento, secondo le indicazioni dell'Ente;
- indicare in fattura il Codice identificativo di gara (CIG) e, in caso di fatture relative a opere pubbliche, interventi di manutenzione straordinaria, interventi finanziati da contributi comunitari e ove previsto ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, anche il Codice unico di Progetto (CUP);
- indicare in fattura il regime IVA: particolare attenzione va prestata all'indicazione del regime del cd "Split payment" di recente introduzione dal 01/01/2015, di cui all'art 17 ter del DPR 633/72;
- qualsiasi altra informazione che l'Ente ritenga necessaria.

I servizi di manutenzione, richiesti alla ditta aggiudicataria ma non rientranti nel presente appalto, saranno eseguiti nel rispetto delle condizioni previste dal presente capitolato, previa richiesta ed autorizzazione dal Servizio Provveditorato-Economato. I servizi non richiesti o non confermati non potranno essere fatturati e non daranno diritto al pagamento della prestazione eseguita. Per tali interventi verrà richiesto all'appaltatore un

preventivo di spesa specifico, per la cui formulazione lo stesso appaltatore dovrà applicare le condizioni economiche offerte in sede di gara. Per tali servizi dovranno essere emesse specifiche fatture riportanti, per ciascun automezzo:

- il corrispettivo dovuto per ciascun intervento;
- la descrizione degli interventi eseguiti;
- i ricambi sostituiti, i materiali di consumo, le ore di manodopera impiegate;
- lo sconto percentuale offerto in sede di gara.

La ditta aggiudicataria garantirà la presa in carico e la riconsegna degli autoveicoli in tutti i giorni lavorativi, nel normale orario di lavoro (indicativamente dalle ore 9.00 alle ore 18.00).

16. DEPOSITO CAUZIONALE

Ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/2006, la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, è obbligata a presentare, nei modi di legge, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, che rimarrà vincolata sino all'estinzione degli obblighi assunti. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di aver effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. In alternativa al deposito cauzionale, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

17. OBBLIGHI E OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'impresa aggiudicataria dovrà essere in regola con l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici; dovrà adottare tutte le misure a tutela della sicurezza sul lavoro e della salute ed assolvere a quanto stabilito dall'art. 26 del D.Lgs. n.81/08 e s.m.i.. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti vigenti sulla tutela, protezione, assicurazione, previdenza, assistenza e sicurezza fisica previste per i dipendenti.

L'impresa dovrà comunicare al Servizio Economato – Provveditorato i nominativi del personale impiegato nella manutenzione e le eventuali variazioni.

18. PENALI

Per ogni giorno di ritardo alla ditta aggiudicataria, sarà applicata una penale pari a € 50,00, salvo che questo sia imputabile ad oggettive e documentate difficoltà di reperimento dei pezzi di ricambio o a lavori complessi che, comunque, dovranno essere comunicati tempestivamente al Servizio Provveditorato – Economato.

Il mancato intervento o recupero dei mezzi in avaria comporterà l'applicazione di una penale pari a € 50,00. L'intervento o il recupero dei mezzi in avaria, avvenuto in ritardo

rispetto alle condizioni previste dal presente capitolato, comporterà l'applicazione di una penale a € 25,00.

Nell'ipotesi di interventi manutentivi o di riparazione non risolutivi o difformi rispetto alle richieste presentate dalla stazione appaltante, il Comune si riserva la possibilità di far eseguire il servizio presso altra ditta specializzata a spese della ditta aggiudicataria.

L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti dell'impresa dipendenti dal contratto. Mancando i crediti o essendo li stessi insufficienti, l'ammontare delle penalità verrà addebitato sulla cauzione. L'applicazione delle predette penali non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Contestualmente all'applicazione delle penali, il Comune ha altresì la facoltà di acquisire il servizio presso altro fornitore, addebitando la maggiore spesa alla ditta inadempiente.

19. RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 C.C., ed all'esecuzione d'ufficio a spese dell'appaltatore, in caso di:

- segnalazione di cinque interventi di manutenzione e riparazione prestati in ritardo nel mese;
- mancata presentazione delle schede tecniche aggiornate degli autoveicoli;
- mancata presentazione listino prezzi dei pezzi di ricambio;
- gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali.

Clausola risolutiva espressa. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice, nei seguenti casi:

- mancato recupero dell'automezzo in avaria per più di due volte in un mese;
- ripetuti interventi manutentivi non risolutivi;
- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- sospensione o interruzione del servizio da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento a carico della ditta aggiudicataria.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare l'esecuzione del contratto all'impresa che segue immediatamente in graduatoria. La risoluzione anticipata del contratto comporterà l'incameramento della cauzione, l'applicazione delle penalità previste ed il risarcimento dei danni conseguenti.

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art.1 comma 13 della legge 135/12, si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto qualora fossero presenti, successivamente alla data di stipula del presente contratto convenzioni, stipulate da Consip Spa, attive, con parametri migliorativi rispetto al presente appalto.

In tal caso, il diritto di recesso sarà effettuato con formale comunicazione alla ditta aggiudicataria e con pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni da effettuare.

20. CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione del contratto a pena nullità.

21. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria conseguente, sono a totale carico dell'affidataria del Servizio.

22. FORO COMPETENTE - CONTROVERSIE

Il Foro di Bari è competente alla risoluzione di qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune di Altamura e la ditta appaltatrice.

23. NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato di Appalto si fa espressamente rinvio alle Leggi e Regolamenti vigenti.

24. TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena di esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale interno dell'amministrazione;
 2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, cui si rinvia.