



CITTÀ DI ALTAMURA

DIREZIONE PERSONALE

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE PERSONALE PRECARIO AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS. nr. 75/2017 e SS.MM.II.

Il Dirigente del IV Settore – Servizio Risorse Umane

VISTA la delibera di G.C. n. 82 del 28/07/2021, con la quale è stato approvato il fabbisogno triennale del personale 2022-2024 e adeguato il fabbisogno del personale 2021 ove è stata prevista tra l'altro ,la Stabilizzazione ,ai sensi art.20, comma 1, del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e ss. mm. delle seguenti professionalità:

- n. 4 Assistenti Sociali Cat. D1;
- n. 1 Mediatore Culturale Cat. D1;
- n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C ;

Visto il vigente regolamento per le procedure concorsuali approvato con deliberazione Commissariale n, 79/2018;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del comparto Regioni-Autonomie Locali;
Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che con nota PEC prot. n. 79441/2021 è stata attivata la procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. presso la competente struttura regionale e Dipartimento della Funzione Pubblica;

RENDE NOTO

Il presente avviso è finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti previsti dall' art.20, comma 1, del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017, come modificato dal D.L. n. 182/2020, convertito in Legge 21/2021, per la stabilizzazione presso il Comune di Altamura e interessato alla stabilizzazione medesima.

Si dà atto che le assunzioni sono subordinate all'espletamento della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 (eventuale ricollocazione del personale in disponibilità).

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con la presente si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Il presente avviso è rivolto al personale non dirigenziale in possesso di tutti i seguenti requisiti come previsti espressamente dal Decreto legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 e ss.mm.ii.:

- a) risulti in servizio (anche per un solo giorno) successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015) con contratti a tempo determinato nel profilo

- oggetto della procedura di stabilizzazione, presso l'Ambito Sociale di zona con contratti sottoscritti dal Comune di Altamura, in qualità di Comune capofila dell'Ambito Territoriale;
- b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami e/o titoli - in relazione alle medesime attività svolte, con procedure anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse dal Comune di Altamura ;
- c) abbia maturato, al 30 ottobre 2021 (profilo Assistente Sociale) e al 30/12/2021 (profilo di Mediatore Culturale e Istruttore Amministrativo), alle dipendenze dell'Ambito Sociale di Zona - Comune di Altamura(Capofila) almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni riferiti allo specifico profilo per il quale partecipa al presente avviso.
- d) Sia in possesso del titolo di studio richiesto per lo specifico profilo oggetto della procedura di stabilizzazione e precisamente:

Assistente sociale Cat. D1:

- Diploma di Assistente Sociale ai sensi del DPR 15 gennaio 1987, n 14;
- Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2, L. 84/93;
- Laurea triennale appartenente alla classe 6 del D.M. 4.08.2000;
- Laurea (L) appartenente alla classe : L39 Lauree in Servizio Sociale;
- Laurea specialistica (LS) appartenente alla classe: 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
- Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
- altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti.

Mediatore Culturale Cat.D1:

- Laurea in mediazione culturale (L12);
- altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti.

Istruttore Amministrativo CAT.C1:

- Diploma di maturità.

e) Come previsto dall'art. 20, comma 7, del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017, *non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001 o degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.*

- **TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**
Giorni sette dalla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio e sul sito istituzionale- Amministrazione trasparente -concorsi 2021;

La domanda di ammissione dovrà essere redatta esclusivamente secondo l'allegato modello "A1" (Profilo Assistente sociale) , "A2" (Profilo Mediatore Culturale) , "A3" (Profilo Istruttore Amministrativo)

f) Le domande redatte secondo altre modalità saranno escluse. Il modulo deve essere compilato integralmente; le domande non complete o prive di parti delle informazioni richieste saranno escluse. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni

degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, pertanto essa dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità. Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La domanda potrà essere presentata:

1. a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Altamura ;
2. o, in alternativa, trasmessa tramite PEC personale del candidato, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:
protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it;

In tal caso la domanda di partecipazione sarà allegata al messaggio, sottoscritta digitalmente oppure firmata in calce ed allegata in formato pdf, o altro formato non modificabile.

- g) Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio o non rispettando le modalità e i contenuti di cui al presente punto 2.
- h) **La tardiva presentazione della domanda di ammissione dà luogo all'esclusione dalla procedura di stabilizzazione.** L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.
- i) La presentazione della domanda rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti del Comune di Altamura.
- j) Fermi restando il fabbisogno riportato in premessa ed i requisiti richiesti dalla legge evidenziati nel presente avviso, i criteri preferenziali per definire l'ordine di assunzione sono i seguenti:
- anzianità di servizio presso il Comune di Altamura nello specifico profilo professionale oggetto del presente avviso;

In caso di due o più concorrenti collocati ex equo in virtù della valutazione sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 (allegato 1).

La verifica dei requisiti per la stabilizzazione dei candidati che avranno manifestato l'interesse e il calcolo dell'anzianità di servizio presso il Comune di Altamura sarà effettuato dall'Ufficio Risorse Umane ed approvata dal Dirigente del IV Settore-Servizio Risorse Umane.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è subordinata:

- all'espletamento della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 (eventuale ricollocazione del personale in disponibilità);
- alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

All'atto della stipula del contratto di lavoro, i candidati dovranno essere in possesso anche dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego, come sotto elencati:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la stabilizzazione si riferisce;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo;

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione ai sensi del D. RR. n. 3/57 ovvero dei contratti collettivi di lavoro pubblico;

f) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e non aver procedimenti disciplinari in corso (in caso affermativo indicare le sanzioni riportate e/o i procedimenti disciplinari pendenti);

g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.

h) avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il "Titolare" del trattamento dei dati è il Comune di Altamura – Piazza Municipio n.1 – 70022 Altamura (BA)

- PEC: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai candidati tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Altamura.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la procedura di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Altamura www.comune.altamura.ba.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso 2021.

Allegato n. 1 - PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;

- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- u) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.