CITTÀ DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI

Avviso Pubblico per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D1 e di n.1 posto di istruttore amministrativo Cat.C, ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 tra Enti soggetti a limitazioni delle assunzioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

Vista la Deliberazione di G.C. nr.85 /2013 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2013-2015 ;
Visto il piano annuale 2013 che prevede, tra l'altro, la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di istruttore direttivo tecnico Cat.D1 e di n 1 posto di istruttore amministrativo cat.C, mediante mobilità**.**
Dato atto:
che è stata esperita la procedura di mobilità obbligatoria prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs.165/2001, con esito negativo.
Che è stato pubblicato avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 tra Enti soggetti a limitazioni delle assunzioni.
Che le selezioni di mobilità per la copertura dei succitati posti sono andate deserte.
Ritenuto, di avviare nuova procedura di mobilità volontaria prevista dall'art..30 del D.Lgs.165/2001;
Visto il vigente Regolamento di mobilità esterna approvato con Deliberazione di G.C. nr.323/03;
In esecuzione della Determinazione Dirigenziale nr.1238 del 10/12/2013;

RENDE NOTO

che è indetto avviso di mobilità esterna per la copertura di n.1 posto di Istruttore direttivo tecnico Cat.D1 e di n.1 posto di istruttore amministrativo cat.C, ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 tra Enti soggetti a limitazioni delle assunzioni.;
Possono partecipare i lavoratori in servizio di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni soggette a regime di limitazione delle assunzioni, in possesso della categoria e profilo professionale richiesto, con una esperienza lavorativa, alla scadenza del bando, di almeno **dodici mesi** in profilo uguale o analogo, per contenuto a quello del posto da ricoprire.
I dipendenti che non provengono dal Comparto EE.LL. o Sanità dovranno documentare la specifica equiparazione del profilo professionale e categoria posseduti a quello messo in mobilità;
I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda, entro e non oltre giorni **10 (dieci)** successivi alla data di pubblicazione del

presente bando all'Albo Pretorio del Comune di Altamura e sul Sito istituzionale del Comune di Altamura www.comune.altamura.ba.it;

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente Settore AA.GG. e Personale – Piazza Municipio nr.1 70022 Altamura e potrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente o tramite PEC personale (protocollo.generale@cert.comune.altamura.ba.it) entro il termine suddetto o tramite raccomandata A.R. Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A.R., la domanda dovrà comunque pervenire a pena di esclusione entro il suddetto termine.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, luogo e data di nascita, stato civile, residenza e recapito presso il quale trasmettere le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;
2. l'Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto. I dipendenti che non provengono dal Comparto EE.LL. o Sanità dovranno documentare la specifica equiparazione del profilo professionale e categoria posseduti a quello messo in mobilità;
3. esperienza lavorativa alla scadenza del bando di almeno dodici mesi in profilo uguale o analogo, per contenuto al posto da ricoprire;
4. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, con indicazione precisa dei periodi, profilo professionale, qualifica/categoria;
5. eventuali condanne e/o procedimenti penali pendenti;
6. eventuali sanzioni disciplinari ricevute nell'espletamento del servizio e/o procedimenti disciplinari a proprio carico in corso;

Alla domanda, il candidato deve allegare:

a) preventivo parere favorevole al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza;
b) dichiarazione dell'Ente di appartenenza di essere soggetto a limiti alle assunzioni;
c) il curriculum professionale, datato e sottoscritto;
d) ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria;

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da trasferire, si procederà ad una selezione per titoli e colloquio con le modalità esplicitate nel vigente Regolamento di mobilità esterna approvato con Deliberazione nr.323/03;

Preposta alla selezione è una commissione, composta dal Dirigente, cui deve essere assegnata la risorsa messa in mobilità, con funzioni di Presidente e da due funzionari esperti. Assume funzioni di Segretario un dipendente dell'Ente;

La Commissione, per la valutazione dei candidati ha a disposizione 30 punti attribuibili, nel modo che segue:

categoria	Punteggio colloquio	Punteggio titoli	Totale punti
C1	20	10	30
D1	20	10	30

il punteggio massimo attribuibile per i titoli debitamente documentati pari a (dieci punti) è ripartito nel modo seguente:

a. ***Massimo punti 5 per*** curriculum professionale (titoli accademici o di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire),

b. ***Massimo punti 5 per*** anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni);

1. Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire.

2. La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

   - Preparazione professionale specifica;
   - Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
   - Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;

Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

I candidati vengono collocati in graduatoria sulla base del punteggio ottenuto, che, per il colloquio, non può essere inferiore a 14/20.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata;

Il trasferimento è subordinato al consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza.

Si riserva, altresì, la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora, dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli posseduti dal candidato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle particolari funzioni che l'Amministrazione intende assegnare allo specifico profilo professionale messo in mobilità.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Altamura tel. 080/3107222 – 3107283.

IL DIRIGENTE AA.GG. E PERSONALE
Avv.Berardino Galeota