CITTA' di ALTAMURA
Provincia di Bari

Direzione Affari Generali e Personale

AVVISO PUBBLICO

Per l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 di:
- n. 1 Dirigente Tecnico, Responsabile del VI Settore: **"REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE"** a cui è attribuita la funzione di Datore di lavoro del personale dell'Ente;

IL DIRIGENTE I SETTORE

- Visto l'art.110, comma 1, e l'art.50 del TUEL approvato con D. Lgs. nr. 267 del 18/8/2000;
- In esecuzione di quanto disposto con deliberazioni della Giunta Comunale n. 85/2013 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno 2013-2015 e piano annuale 2013,
- Vista altresì, la deliberazione di giunta Comunale n. 101/2013 con cui si disponeva di ricoprire il posto di Dirigente Tecnico, Responsabile del VI Settore "Realizzazione e manutenzione Opere Pubbliche" con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.102/2013 e la deliberazione n. 108/2013 che integrano e modificavano le precedenti disposizioni regolamentari relative all'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 e 2 d.lgs. n. 267/2000;
- Vista la determina dirigenziale n. 1075 del 25/10/2013 che approva il presente Avviso Pubblico;

RENDE NOTO

che il Comune di Altamura intende procedere all'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, commi 1, D.lgs. n. 267/2000, fino alla data di cessazione del mandato del Sindaco (presumibilmente II trimestre 2015) di:
- n. 1 Dirigente Tecnico, Responsabile del VI Settore: **"REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE"** a cui è attribuita la funzione di Datore di lavoro del personale dell'Ente e a cui fanno capo i seguenti servizi: **edilizia pubblica, edilizia scolastica, urbanizzazione strade e pubblica illuminazione, mobilità urbana, trasporti pubblici e traffico, verde, difesa del suolo ed arredo urbano, patrimonio immobiliare, esproprio e sicurezza, progettazione.**

L'incarico di Direzione sarà conferito dal Sindaco e dal medesimo potrà essere revocato per i motivi e con le modalità fissate dal CCNL della Dirigenza del comparto Enti locali, nonché dalla normativa vigente. Al dirigente assunto a tempo determinato saranno conferiti appositi obiettivi programmatici. Il livello di conseguimento degli obiettivi assegnati sarà oggetto di valutazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

La revoca dell'incarico comporterà, altresì, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

Il contratto si risolverà *"ipso iure"* inderogabilmente a fine mandato del sindaco, e/o per le ipotesi previste dall'art. 53 del D.Lgs. 267/2000.

Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno ed esclusivo, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione dallo Statuto, dai Regolamenti e per quanto compatibile con la natura del rapporto a termine dal trattamento normativo previsto dal CCNL vigente per il personale dirigente a tempo indeterminato del comparto Enti locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge Nr.125/91e successive modificazioni ed integrazioni.

La retribuzione lorda annua tabellare, comprensiva di 13^ mensilità, spettante al dirigente assunto, è quella prevista dal CCNL della Dirigenza Enti Locali pari ad € 43.572,97 salvo incrementi a seguito di rinnovo del CCNL di riferimento. A tale trattamento fondamentale si aggiunge la retribuzione di posizione su base annua e la retribuzione di risultato correlata alla valutazione delle prestazioni da parte dell'Organismo indipendente di valutazione, in rapporto al periodo di servizio prestato.
Le suddette indennità di posizione e di risultato potranno variare a seconda della disponibilità del fondo di posizione e di risultato della dirigenza definito annualmente.

Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti spettanti sono soggetti alle trattenute erariali di legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

Il contratto individuale di lavoro a tempo determinato prevede un periodo di prova al termine del quale il contratto potrà essere risolto.

La scelta del dirigente da assumere avverrà mediante selezione per esame–colloquio, diretto all'accertamento dell'esperienza posseduta dai candidati nelle materie afferenti i servizi comunali del Settore: **"REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE** degli aspetti attitudinali, delle capacità gestionali necessarie al ruolo da ricoprire, dell'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure e alle relazioni con l'utenza, con la formazione di un giudizio di idoneità motivato da parte della Commissione d'esame.

CRITERI DI SELEZIONE:

Per l'accertamento della professionalità innanzi richiesta sarà nominata con determina del dirigente del servizio personale apposita Commissione Selezionatrice secondo le modalità previste dall'art. 21 commi 1,2,3,4 del regolamento dei concorsi approvato con delibera di G.C. 100/2008 in ultimo modificata con delibera di G.C. 19/2013.

Il Dirigente da assumere sarà individuato *intuitu personae* da parte del Sindaco tra i candidati dichiarati idonei, tenuto conto dei giudizi di idoneità espressi dalla commissione.

REQUISITI

I candidati che intendono partecipare alla selezione, dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

a) possesso del diploma di laurea in Ingegneria Civile o Edile (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica nelle predette materie CLS 28/S di cui al D.M. 5/5/2004, oppure possesso del diploma di Laurea in Architettura (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica nella predetta materia CLS 4/S di cui al D. M. 5/5/2004;
b) iscrizione all'albo professionale degli ingegneri o degli architetti;
c) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, o, se in possesso del Dottorato di ricerca o del Diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea previsto nel bando. Per i dipendenti delle Amministrazioni statali reclutati a seguito di corso concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono altresì ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigenti in enti e strutture pubbliche non ricompresse nel campo di applicazione dell'art.1, comma 2 del D.lgs165/2001 e s.m.i. muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono inoltre ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigenti di ruolo in enti e strutture pubbliche non ricompresse nel campo di applicazione dell'art.1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., muniti del diploma di laurea che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono inoltre ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati (non in rapporto di convenzione) in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni purchè munito di diploma di laurea .Sono altresì ammessi i cittadini italiani forniti di idoneo titolo di studio universitario che hanno maturato con servizio continuativo per almeno quatto anni presso enti ed organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea; oppure essere già dirigente di ruolo di una pubblica amministrazione munito di diploma di laurea dello specifico profilo richiesto.
e) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
f) essere in possesso dei diritti civili e politici;
g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
h) idoneità fisica all'impiego;

i) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
j) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
k) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo. (per i soli candidati di sesso maschile)

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'Organo competente, il termine della scadenza dell'avviso di selezione o riaprire il termine stesso.
Il presente avviso ha valore ricognitivo e non vincolante per l'Ente e potrà essere revocato.

Domanda di partecipazione:

La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta (**a pena di esclusione**), indirizzata al Dirigente I Settore - Piazza Municipio Nr.1, Altamura - dovrà essere presentata direttamente al protocollo dell'Ente o trasmessa per mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A.R. o tramite PEC personale al (protocollo.generale@cert.comune.altamura.ba.it) e dovrà pervenire (**a pena di esclusione**) entro 15 giorni da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio. Ove tale termine scada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo. Le domande di partecipazione dovranno comunque pervenire entro il termine di scadenza del presente bando, a pena di esclusione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il concorrente, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R.445/00 in caso di false dichiarazioni:

a) l' esatto recapito, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
b) il luogo e data di nascita;
c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
d) il godimento dei diritti politici;
e) di non aver ricevuto condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica amministrazione
ovvero indicare eventuali condanne penali ricevute o procedimenti penali pendenti;
f) di non aver ricevuto nell'espletamento del servizio sanzioni disciplinari
ovvero indicare le eventuali sanzioni disciplinari ricevute;
g) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
h) di essere in regola con gli obblighi militari. (per i soli candidati di sesso maschile).
i) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, oppure licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
j) di essere in possesso del Diploma di Laurea (specificare quale) richiesto per il posto nonché degli ulteriori requisiti previsti dall'art.28 del D.lgs. n. 165/01 e s.m.i. (specificare quali);
k) di essere abilitato all'esercizio della professione di _____ (specificare) e di essere iscritto al relativo albo;
l) di avere padronanza nell'uso delle tecnologie informatiche;
m) di avere conoscenza di una lingua straniera indicando quale;
n) di consentire al trattamento dei dati personali;

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

1) ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 3,87 da effettuare mediante vaglia postale o con conto corrente postale 18296707 intestato al Comune di Altamura-Tesoreria Comunale, indicando la causale del versamento;

2) titolo di studio innanzi specificato, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo;
3) il curriculum professionale redatto su carta semplice datato e sottoscritto;

Il curriculum professionale, da allegare obbligatoriamente alla domanda, **a pena di esclusione**, dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

I concorrenti potranno inoltre allegare ogni altro titolo che ritengano utile agli effetti della valutazione.

I documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata.

E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R.445/2000), in tal caso dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento di organizzazione del personale, di quanto previsto dall'avviso di selezione e di tutte le norme e i regolamenti concorsuali dell'Ente.

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione a far pervenire all'Amministrazione nel termine appositamente stabilito, i seguenti documenti, con esclusione di quelli che devono essere acquisiti d'ufficio (estratto dell'atto di nascita, certificato di cittadinanza italiana, certificato di godimento dei diritti politici, certificato generale del casellario giudiziale):

1. titolo di studio richiesto, in originale o copia autentica.
2. documentazione comprovante le esperienze professionali maturate e dichiarate nel curriculum.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre l'assumendo a visita medica, prima dell'assunzione in servizio, al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il soggetto da assumere, qualora non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Servizio Gestione del Personale di questo Comune (tel. 080-3107222 / 080-3107283 / 080-3107265) negli orari d'ufficio.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio e sul sito internet:
http: //www.comune.altamura.ba.it/

F.to Il Dirigente del I Settore AA.GG. e Personale
Avv. Berardino Galeota