



CITTÀ DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI

Avviso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001:

- di n.1 posto di operatore servizi vari (Cat.A)
- di n. 1 posto di agente di polizia municipale (Cat.C) - Riservato al personale delle Province
- di n. 1 posto di istruttore amministrativo (Cat.C)
- di n.1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat.D1- Riservato al personale delle Province
- di n.1 posto di funzionario analista di sistema (Cat.D3 -ex 8[^] q.f.).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

Vista la Deliberazione di G.C. nr.80/2015 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2015-2017 ;

Visto il piano annuale 2015 che prevede, tra l'altro, la copertura per turnover mediante concorso e/o scorrimento graduatorie vigenti e tramite il Centro per l'Impiego per la categoria A di n.1 posto di operatore servizi vari Cat.A - di 1 posto di agente di polizia municipale cat.C -di n. 1 posto di istruttore amministrativo Cat.C - di n.1 posto di Istruttore direttivo di vigilanza cat.D1 e di n.1 posto di funzionario analista di sistema Cat. D3 (ex 8[^] q.f.).

Precisato che le predette assunzioni sono già state previste nel fabbisogno 2014 quale turn-over dell'anno 2014 (80% delle cessazioni 2013) ex art.3, comma 5-bis della legge 114/2014 e non incidono sul budget vincolato dalla legge di stabilità relativo agli anni 2015-2016. (Circolare Funzione Pubblica n.1/2015 del 29/01/2015);

Dato atto che:

- prima di avviare i concorsi occorre esperire le procedure di cui all'art.34-e 34 bis e art.30 del D.Lgs.165 del 30/03/2001;

- con nota prot.26557 del 30.04.2015 è stata avviata la procedura prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs.165/2001;

Ritenuto, nelle more della definizione della predetta procedura di mobilità obbligatoria di avviare la procedura di mobilità volontaria prevista dall'art.30 del D.Lgs.165/2001, al fine di accelerare l'iter per la copertura dei posti;

Visto il vigente Regolamento di mobilità esterna approvato con Deliberazione di G.C. nr.323/03 "Regolamento per la mobilità esterna del personale di comparto";

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale nr 600/2015;

- Visto il D.L. n. 78 del 19/06/2015 "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali" che all'art. 5 "misure in materia di polizia provinciale" dispone che " 1. In relazione al riordino delle funzioni di cui all'articolo 1, comma 85, della legge 7 aprile 2014, n. 56, e fermo restando quanto previsto dal comma 89 della medesima legge relativamente al riordino delle funzioni da parte delle regioni, per quanto di propria competenza, il personale appartenente ai Corpi ed ai servizi di polizia provinciale di cui all'articolo 12 della legge 7 marzo 1986, n. 65, transita nei ruoli degli enti locali per lo svolgimento delle funzioni di polizia municipale, secondo le modalità e procedure definite nel decreto di cui all'articolo 1, comma 423, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. 2. Il transito del personale di cui al comma 1 nei ruoli degli enti locali avviene nei limiti della relativa dotazione organica e della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, garantendo comunque il rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio di riferimento e la sostenibilità di bilancio. Si applica quanto previsto dall'art. 4 comma 1. 3. Fino al completo assorbimento del personale di cui al presente articolo, e' fatto

divieto agli enti locali, a pena di nullità delle relative assunzioni, di reclutare personale con qualsivoglia tipologia contrattuale per lo svolgimento di funzioni di polizia locale”;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di mobilità esterna per la copertura di:

- di n.1 posto di operatore servizi vari (Cat.A)
- di n. 1 posto di agente di polizia municipale (Cat.C) - Riservato al personale delle Province
- di n. 1 posto di istruttore amministrativo (Cat.C)
- di n.1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat.D1- Riservato al personale delle Province
- di n.1 posto di funzionario analista di sistema (Cat.D3 -ex 8[^] q.f.).

Possono partecipare i lavoratori in servizio di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni in possesso della categoria e profilo professionale richiesto, con una esperienza lavorativa, alla scadenza del bando, di almeno **dodici mesi** in profilo uguale o analogo, per contenuto a quello del posto da ricoprire.

I dipendenti che non provengono dal Comparto EE.LL. o Sanità dovranno documentare la specifica equiparazione del profilo professionale e categoria posseduti a quello messo in mobilità.

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda, entro e non oltre giorni **30 (trenta)** successivi alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune di Altamura e sul Sito istituzionale del Comune di Altamura www.comune.altamura.ba.it.

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente Settore AA.GG. e Personale – Piazza Municipio nr.1 70022 Altamura e potrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente o tramite PEC personale a protocollo.generale@cert.comune.altamura.ba.it entro il termine suddetto o tramite raccomandata A.R. Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A.R., la domanda dovrà comunque pervenire a pena di esclusione entro il suddetto termine.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, luogo e data di nascita, stato civile, residenza e recapito presso il quale trasmettere le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;
2. l'Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto. I dipendenti che non provengono dal Comparto EE.LL. o Sanità dovranno documentare la specifica equiparazione del profilo professionale e categoria posseduti a quello messo in mobilità;
3. esperienza lavorativa alla scadenza del bando di almeno dodici mesi in profilo uguale o analogo, per contenuto al posto da ricoprire;
4. i servizi prestati (eventualmente) presso Pubbliche Amministrazioni, con indicazione precisa dei periodi, profilo professionale, qualifica/categoria;
5. eventuali condanne e/o procedimenti penali pendenti;
6. eventuali sanzioni disciplinari ricevute nell'espletamento del servizio e/o procedimenti disciplinari a proprio carico in corso;

Alla domanda, il candidato deve allegare:

- a) preventivo parere favorevole al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza;
- b) il curriculum professionale, datato e sottoscritto;
- c) ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria;
- d) documento di riconoscimento.

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da trasferire, si procederà ad una selezione per titoli e colloquio con le modalità esplicitate nel vigente Regolamento di mobilità esterna approvato con Deliberazione nr.323/03;

Preposta alla selezione è una commissione, composta dal Dirigente, cui deve essere assegnata la risorsa messa in mobilità, con funzioni di Presidente e da due funzionari esperti.

Assume funzioni di Segretario un dipendente dell'Ente;

La Commissione, per la valutazione dei candidati ha a disposizione 30 punti attribuibili, nel modo che segue:

categoria	Punteggio colloquio	Punteggio titoli	Totale punti
A	20	10	30
C	20	10	30
D	20	10	30

il punteggio massimo attribuibile per i titoli debitamente documentati pari a (dieci punti) è ripartito nel modo seguente:

- a. **Massimo punti 5 per** curriculum professionale (titoli accademici o di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- b. **Massimo punti 5 per** anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni).
 1. Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire.
 2. La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:
 - Preparazione professionale specifica;
 - Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
 - Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
 - Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

I candidati vengono collocati in graduatoria sulla base del punteggio ottenuto, che, per il colloquio, non può essere inferiore a 14/20.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata;

Il trasferimento è subordinato al consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza.

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla selezione di mobilità volontaria di cui al presente avviso qualora venisse assegnata la figura per il posto che si intende ricoprire a conclusione della procedura di mobilità obbligatoria avviata ai sensi degli artt.34 e 34/bis del D.lgs 165/2001.

Si riserva, altresì, la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora, a seguito di espletamento della selezione, dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli posseduti dal candidato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle particolari funzioni che l'Amministrazione intende assegnare allo specifico profilo professionale messo in mobilità.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Altamura tel. 080/3107222 – 3107283.

ALTAMURA, li 08 luglio 2015

IL DIRIGENTE AA.GG. E PERSONALE

Dott. Luca Nicoletti

